

GAL TABURNO CONSORZIO

**PSR Campania 2014/2020. MISURA 19 – Sviluppo locale di tipo Partecipativo
– LEADER. Sottomisura 19.2. – Tipologia di Intervento 19.2.1
“Strategia di Sviluppo Locale T.E.R.R.A.”**

Bando di Attuazione della Misura 6: Sviluppo delle aziende agricole e delle imprese (art.19 del Reg.(UE) 1305/2013)

Sottomisura 6.2: Aiuti all'avviamento di attività imprenditoriali per attività extra agricole nelle zone rurali

Tipologia di intervento 6.2.1: Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali (art. 19 del Reg. UE 1305/2013 paragrafo 1 lettera a) punto ii)

INDICE

1.	RIFERIMENTI NORMATIVI.....	3
2.	OBIETTIVI E FINALITA'.....	4
3.	AMBITO TERRITORIALE.....	4
4.	DOTAZIONE FINANZIARIA.....	4
5.	DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI.....	4
6.	BENEFICIARI.....	5
7.	CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'.....	5
8.	ULTERIORI CONDIZIONI PRECLUSIVE ALL'ACCESSO.....	5
9.	PIANO DI SVILUPPO AZIENDALE.....	7
10.	SPESE AMMISSIBILI.....	8
11.	IMPORTI ED ALIQUOTE DI SOSTEGNO.....	8
12.	CRITERI DI SELEZIONE.....	8
13.	PRESCRIZIONI TECNICHE/ALTRE INDICAZIONI SPECIFICHE.....	11
14.	PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE.....	12
15.	PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE.....	14
16.	MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO AZIENDALE.....	15
17.	PROROGHE VARIANTI E RECESSO DAI BENEFICI.....	15
18.	IMPEGNI E ALTRI OBBLIGHI.....	16
19.	CONTROLLI.....	16
20.	REVOCA, RIDUZIONI E SANZIONI.....	16
21.	ERRORE PALESE.....	18
22.	MODALITA' DI RICORSO.....	18
23.	INFORMAZIONI TRATTAMENTO DATI.....	18
24.	ULTERIORI DISPOSIZIONI.....	19
25.	ALLEGATI.....	19

1. RIFERIMENTI NORMATIVI

- Art 19 del Reg.(UE) 1305/2013, paragrafo 1, lettera a), punto ii);
- Reg. (UE) n. 702/2014 (definizione di PMI);
- Reg. (UE) 1303/2013, articolo 65;
- Regolamento (CE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti d'importanza minore («de minimis»)– G.U.U.E. 24/12/2013, n. L 352;
- Reg. UE n. 2020/2220 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 dicembre 2020 che stabilisce disposizioni transitorie relative al sostegno da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e del Fondo europeo agricolo di garanzia (FEAGA) nell'anno 2021 e 2022 e che modifica i regolamenti (UE) n. 228/2013, (UE) n. 229/2013 e (UE) n. 1308/2013 per quanto riguarda le risorse e la loro distribuzione nell'anno 2021 e i regolamenti (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1307/2013 per quanto riguarda le loro risorse e la loro applicabilità nell'anno 2021 e 2022;
- Direttiva 2001/81/EC relativa ai limiti di emissione di alcuni inquinanti atmosferici;
- Direttiva 2008/50/EC relativa alla qualità dell'aria;
- DGR Campania 167/2006 che approva il Piano Regionale di Risanamento e Mantenimento della Qualità dell'Aria (PRRMQA) e ss.mm. ii.;
- D.R.D. n. 19 del 20.05.16 - "Programma di Sviluppo Rurale Campania 2014/2020 Misura 19. Sostegno allo Sviluppo locale LEADER Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo. Approvazione delle disposizioni attuative della misura 19 e adozione dei bandi per il sostegno preparatorio e per la selezione dei Gruppi di Azione Locale e delle strategie di Sviluppo Locale" e relativa Graduatoria Unica Regionale definitiva pubblicata con DRD 74 del 29.03.17;
- D.R.D. n.423 del 30.10.2018 ad oggetto "Programma di Sviluppo Rurale Campania 2014/2020 - Approvazione delle Disposizioni regionali generali di applicazione delle riduzioni ed esclusioni del sostegno per inadempienze dei beneficiari nell'ambito delle misure non connesse alla superficie e/o agli animali (versione 2.0) Con allegati";
- D.R.D. n. 231 del 05/10/2017 – "Approvazione del manuale delle procedure per la gestione delle domande di pagamento – Misure non connesse alla superficie e/o agli animali;
- D.R.D. n. 92 del 30/03/2018 Procedure per la gestione dei bandi emanati dai GAL e delle domande di sostegno in attuazione della tipologia d'intervento 19.2.1 Strategie di Sviluppo Locale;
- Programma di Sviluppo Rurale della Regione Campania per il periodo 2014-2020 attuativo del citato Regolamento (UE) n. 1305 del 17 dicembre 2013, nella formulazione approvata dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione C (2015) 8315 final del 20 novembre 2015, e successivamente modificata con Decisione di esecuzione C (2018) 6039 final del 12 settembre 2018;
- DGR n. 522 del 23/11/2021 (presa d'atto dell'approvazione della modifica del Programma di Sviluppo Rurale della Campania 2014/2020 (FEASR) - ver. 10.1 - da parte della Commissione Europea);
- Nota Agea prot.n.0075343 del 11.11.2021 e ss.mm.ii. - Istruzioni per il controllo dei limiti di cumulabilità dei sostegni previsti dal Programma di Sviluppo Rurale 2014/2022 con altre agevolazioni nazionali di carattere fiscale (versione 1.0 - settembre 2021)";
- DRD n. 144 del 11/03/2022 "PSR 2014-2020 Campania. Misura 19. Sostegno allo sviluppo locale LEADER. Assegnazione di risorse finanziarie aggiuntive alle Strategie di Sviluppo Locale dei Gruppi di Azione Locale in applicazione del Reg. (UE) 2020/2220";
- DRD n. 203 del 15/04/2022 "Programma di Sviluppo Rurale Campania 2014/2020 Misura 19 Sostegno allo Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo - LEADER. Modifiche e differimento termini del DRD n.144 del 11.03.2022";
- DRD n. 234 del 24/05/2022 "Programma di Sviluppo Rurale Campania 2014/2020 misura 19 Sostegno allo Sviluppo Locale di tipo Partecipativo- LEADER. Modifiche e differimento termini del DRD n. 203 del 15/4/2022";
- DRD n. 239 del 30/05/2022 Approvazioni delle Disposizioni Attuative Generali per l'attuazione delle Misure non connesse alla superficie e/o agli animali (versione 4.0);

- La delibera del 26/06/2018 del Consiglio di Amministrazione del Gal Taburno Consorzio di approvazione del manuale delle procedure istruttorie delle domande di sostegno;
- La delibera del 02/01/2023 del Presidente del Consiglio di Amministrazione del Gal Taburno Consorzio di approvazione dell'Avviso pubblico Misura 6 Sottomisura 6.2 Tipologia di Intervento 6.2.1.

2. OBIETTIVI E FINALITÀ

La Misura mira a favorire la creazione e lo sviluppo di piccole imprese nonché l'occupazione, incentivando la nascita di nuove imprese in ambito extra agricolo al fine di sostenere l'incremento dei posti di lavoro ed il mantenimento di un tessuto sociale attivo in aree rurali altrimenti potenzialmente a rischio di abbandono.

La presente tipologia di intervento interviene con un'azione volta all'avviamento d'impresa per attività extra agricole in aree rurali.

Essa sostiene la strategia MD5 Incentivazione degli impianti di teleriscaldamento in cogenerazione alimentati da biomasse vegetali (CO, Co2, PM10) di origine forestale, agricola e agroindustriale, con bilanciata riduzione della produzione di energia elettrica da fonti tradizionali al fine di non aumentare la produzione elettrica complessiva nel rispetto del Piano Regionale di Risanamento e Mantenimento della Qualità dell'Aria.

La tipologia di intervento contribuisce a salvaguardare i livelli di reddito e di occupazione nel settore agricolo e nelle aree rurali ed a migliorare la qualità della vita attraverso la facilitazione all'accesso al mondo del lavoro con la creazione e lo sviluppo di piccole imprese operanti nell'extra agricolo.

3. AMBITO TERRITORIALE

L'operazione si attua nelle aree rurali C e D (rif. paragrafo 2.2 del PSR Campania 2014- 2020).

La tipologia di operazione si attua sull'intero territorio d'intervento della S.S.L. "T.E.R.R.A." 2014/2020 dell'ATI Gal Taburno e Gal Area Fortore ovvero ricadente nei seguenti Comuni della provincia di Benevento: Airola, Apice, Apollosa, Arpaia, Baselice, Bonea, Bucciano, Buonalbergo, Calvi, Campoli del Monte Taburno, Castelfranco in Miscano, Castelpoto, Castelvetero in Val Fortore, Cautano, Dugenta; Durazzano, Foglianise, Foiano di Val Fortore, Forchia, Fragneto l'Abate, Frasso Telesino, Ginestra degli Schiavoni, Limatola, Melizzano, Moiano, Molinara, Montefalcone di Val Fortore, Montesarchio, Paduli, Paolisi, Paupisi, Reino, San Bartolomeo in Galdo, San Giorgio del Sannio, San Giorgio la Molara, San Leucio del Sannio, San Marco dei Cavoti, San Martino Sannita, San Nazzaro, San Nicola Manfredi, Sant'Agata De' Goti, Sant'Angelo a Cupolo, Sant'Arcangelo Trimonte, Solopaca, Tocco Caudio, Torrecuso, Vitulano.

4. DOTAZIONE FINANZIARIA

La dotazione finanziaria del presente bando è di euro 520.000,00.

5. DESCRIZIONE DEGLI INTERVENTI

La tipologia d'intervento prevede la concessione di un sostegno, da erogarsi come forma di aiuto forfettario a fondo perduto, e la realizzazione di un Piano di Sviluppo Aziendale (PSA) entro 12 mesi dalla data di notifica del decreto di concessione.

Trattandosi di un aiuto forfettario all'avviamento dell'impresa non è richiesta la rendicontazione del sostegno.

Tuttavia, il pagamento dell'ultima rata è comunque subordinato alla completa e alla corretta realizzazione degli interventi previsti dal PSA entro i termini fissati ed al raggiungimento degli obiettivi programmati nel PSA presentato in uno alla Domanda di Sostegno.

L'aiuto è concesso in regime "de minimis" (Reg. (UE) n.1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 e ss.mm.ii.).

6. BENEFICIARI

Microimprese e piccole imprese, ai sensi del Reg.(UE) n.702/2014, nonché persone fisiche con sede operativa nelle aree rurali C e D che, al momento della presentazione della Domanda di Sostegno, avviano un'attività extra agricola e che realizzano un Piano di Sviluppo Aziendale all'interno del territorio d'intervento della S.S.L. "T.E.R.R.A." 2014/2020 dell'ATI Gal Taburno e Gal Area Fortore.

7. CONDIZIONI DI AMMISSIBILITA'

Il sostegno viene concesso ai soggetti che, al momento della presentazione della Domanda di Sostegno:

- abbiano presentato un Piano di Sviluppo Aziendale di durata annuale dell'attività extra agricola da intraprendere, redatto secondo lo schema di Business Plan allegato al presente Bando;
- si siano impegnati a realizzare il PSA nelle aree rurali (aree C e D) di cui al precedente articolo 3;
- non siano stati titolari /contitolari di impresa nei 10 anni antecedenti la Domanda di Sostegno per lo stesso codice di attività extra agricola.

La nuova impresa dovrà rispondere alla definizione di microimpresa e piccola impresa ai sensi del Reg. (UE) n. 702/2014 ed avere la sede operativa in aree rurali di cui al precedente articolo 3.

I potenziali beneficiari devono predisporre, a corredo della domanda di sostegno, tutti i certificati/documenti emessi direttamente dalle amministrazioni competenti necessari a far ottemperare all'obbligo di verifica e controllo da parte del Gal Taburno Consorzio.

I richiedenti, una volta ritenuta ammissibile la Domanda di Sostegno, sono soggetti a verifica antimafia. Pertanto devono produrre idonee dichiarazioni sostitutive (come da allegati al presente bando). Tali dichiarazioni dovranno essere rese da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 "Codice della Legge antimafia".

Per tutte le autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, il richiedente è tenuto ad inviare al Gal Taburno Consorzio i relativi certificati/documenti entro 30 gg solari e consecutivi dalla scadenza del termine di presentazione della domanda di sostegno.

8. ULTERIORI CONDIZIONI PRECLUSIVE ALL'ACCESSO

I soggetti destinatari degli aiuti del PSR Campania 2014-2020 che intendono presentare Domanda di Sostegno nell'ambito della presente tipologia di intervento, sono obbligati, preventivamente, alla costituzione o all'aggiornamento del fascicolo aziendale semplificato, secondo quanto previsto al paragrafo 8.1.2 "Costituzione e aggiornamento del Fascicolo aziendale" delle Disposizioni, che costituiscono parte integrante del presente bando. Le informazioni contenute nel fascicolo aziendale semplificato costituiscono parte integrante e sostanziale dell'istanza presentata, necessarie ai fini dell'ammissibilità della stessa.

Il richiedente deve, inoltre, rispettare le condizioni minime di affidabilità indicate al paragrafo 12.1 "Affidabilità del richiedente" delle Disposizioni.

Inoltre, il sostegno viene concesso ai soggetti che, al momento della presentazione della Domanda di Sostegno:

- abbiano presentato istanza telematica, attraverso la Comunicazione Unica, alla Camera di Commercio, per l'attività da intraprendere indicando il relativo codice di attività extra agricola;
- si siano impegnati ad iscriversi al Registro delle Imprese e ad essere "in attività" per il codice ATECO oggetto dell'intervento entro la conclusione del PSA (12 mesi dalla data di notifica del decreto di concessione).

Qualora, invece, siano titolari di partita Iva:

- si siano impegnati ad essere "in attività" per il codice ATECO oggetto dell'intervento entro la conclusione del PSA (12 mesi);

- dalla data di notifica del decreto di concessione dell'aiuto) **(Allegato 5bis)**.

Ai fini dell'erogazione del sostegno, il richiedente deve dimostrare, poi, il possesso del bene oggetto dell'intervento attraverso:

- un titolo di proprietà o di usufrutto. Non è ammesso il comodato;
- un contratto di affitto in forma scritta e registrata, di durata almeno pari a cinque anni dalla data di notifica del decreto di concessione;
- un contratto di affitto pro quota, nel caso di proprietà indivisa, che abbia la durata almeno pari a cinque anni dalla data di notifica del decreto di concessione.

Non verranno prese in considerazione altre forme di possesso al di fuori di quelle sopramenzionate.

In tutti i casi in cui il richiedente non è proprietario del bene oggetto dell'intervento, oppure nei casi di comproprietà, è richiesta, in sede di presentazione della Domanda di Sostegno, un'espressa autorizzazione scritta a realizzare le operazioni previste dal PSA da parte di tutti i proprietari, ovvero comproprietari, che, qualora non inserita nel contratto, deve essere esplicitata dagli stessi mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Per i fabbricati aziendali, secondo quanto previsto al paragrafo 12.2. "Operazioni sui beni immobili" delle Disposizioni, ai sensi degli art. 24 e ss. del D.P.R. n. 380/2001 e ss.mm.ii., gli stessi devono risultare già agibili qualora la Domanda di Sostegno non preveda interventi rilevanti sugli stessi ai fini dell'agibilità; qualora la Domanda di Sostegno preveda, invece, interventi rilevanti ai fini dell'agibilità, gli immobili dovranno risultare agibili all'esito degli interventi stessi.

Il richiedente deve, infine, dichiarare mediante DSAN (Dichiarazione Sostitutiva di Atto di Notorietà) di:

- non aver subito condanne, con sentenza passata in giudicato o decreto penale divenuto irrevocabile, per delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1 e 640 bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter. 1 del codice penale o per reati contro la Pubblica Amministrazione o per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- (in caso di società e associazioni, anche prive di personalità giuridica) non avere subito sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 9, comma 2, lettera c), del D. Lgs. n. 231/2001;
- non essere oggetto di procedure concorsuali ovvero in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e/o di non essere in presenza di un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di cui al D.lgs. n. 81/2008, tali da determinare la commissione di reati penalmente rilevanti;
- non aver subito condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati di frode o sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI capo II e Titolo VIII capo II del Codice Penale e di cui agli artt. 5, 6 e 12 della Legge n. 283/1962;
- non essere stato, negli ultimi 2 anni, oggetto di revoca di benefici precedentemente concessi nell'ambito della stessa Tipologia d'intervento del PSR 2014-2020, ovvero della corrispondente Misura del PSR 2007-2013, non determinati da espressa volontà di rinuncia, e ad eccezione dei casi in cui sia ancora in corso un contenzioso;
- non aver subito una revoca del contributo concesso nell'ambito del PSR 2014-2020 ovvero del PSR 2007-2013, e che non abbia ancora interamente restituito l'importo dovuto;
- essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi, ai sensi dell'art. 1, comma 553 della L. 266/05 (sono esclusi i privati proprietari che non svolgono attività di impresa).

Qualora il bando emanato dal Gal Taburno Consorzio relativo alla misura 6 sottomisura 6.2 tipologia di

intervento 6.2.1 sia aperto contestualmente al bando emanato dall'Amministrazione Regionale per la medesima misura, il potenziale beneficiario non può presentare Domanda di sostegno per entrambi i bandi, a pena di decadenza di entrambi.

Inoltre se il richiedente ha già usufruito di tale aiuto attraverso il bando della misura 6.2.1 della Regione Campania non può partecipare al presente bando emanato dal Gal Taburno Consorzio presentando lo stesso Piano di Sviluppo Aziendale (nonché lo stesso progetto).

9. PIANO DI SVILUPPO AZIENDALE

Il Piano di Sviluppo Aziendale, redatto secondo lo **Schema di Business Plan** allegato al presente Bando da tecnico abilitato e controfirmato dal richiedente, dovrà prevedere in allegato la **relazione tecnico – economica**, anch'essa redatta da tecnico abilitato e controfirmata dal richiedente, con almeno i seguenti contenuti:

1. **la situazione economica-patrimoniale di partenza della persona fisica o della micro o piccola impresa che chiede il sostegno** con particolare riferimento:
 - alla ubicazione e alle caratteristiche territoriali;
 - agli aspetti strutturali (immobili, macchine ed attrezzature, immobilizzazioni immateriali, loro dimensioni/caratteristiche e valori);
 - agli aspetti occupazionali (manodopera aziendale fissa ed avventizia, part time e giornate di lavoro);
 - all'individuazione delle fonti finanziarie occorrenti per l'attuazione del PSA;
 - ai risultati economico-patrimoniali eventualmente conseguiti o da conseguire;
 - agli attuali/futuri sbocchi di mercato dell'attività imprenditoriale extra agricola da intraprendere.
2. **il progetto di investimento** con particolare riferimento:
 - all'analisi S.W.O.T.;
 - alle tappe essenziali e gli obiettivi specifici per lo sviluppo della nuova attività;
 - alla coerenza dell'investimento con gli obiettivi della misura e della tipologia di intervento del PSR Campania 2014- 2020;
3. **il programma degli investimenti** con particolare riferimento:
 - ai particolari delle azioni richieste per lo sviluppo delle attività della persona o dell'azienda o della micro- piccola impresa;
 - ai particolari degli investimenti (caratteristiche ed epoca di realizzazione o acquisto) con il relativo crono programma;
 - alle fonti finanziarie utilizzate per la realizzazione del progetto;
 - alla situazione economico-patrimoniale di previsione conseguente alla completa realizzazione degli investimenti e della loro messa a regime;
 - al fabbisogno di formazione/ consulenza per lo sviluppo aziendale con particolare riferimento alle tematiche ambientali;
4. **gli impatti sul contesto ambientale e produttivo** con particolare riferimento:
 - all'ambiente (acqua, aria/atmosfera, suolo, biodiversità, paesaggio);
 - all'organizzazione del lavoro (riduzione della sottoccupazione aziendale, tenuta dell'occupazione, ottimizzazione dell'impiego delle unità specializzate);
 - alle condizioni di sicurezza del lavoro (attenuazioni dei rischi meccanici, chimici e biologici-legati all'utilizzo di macchine, attrezzature ed impianti tecnologici dell'azienda);
 - agli aspetti qualitativi dei prodotti aziendali (prestazioni del prodotto, innovazione);
 - al processo produttivo (efficienza energetica, miglioramento tecnologico, risparmio idrico, diversificazione della produzione e/o sua riconversione verso produzioni maggiormente garantite);
 - al processo di commercializzazione (razionalizzazione del canale commerciale attraverso l'accorciamento della filiera, la vendita diretta, l'apertura di nuovi sbocchi di mercato, la qualificazione della produzione e il miglioramento della sua tracciabilità).

10. SPESE AMMISSIBILI

Trattandosi di un aiuto forfettario, non è direttamente collegabile ad operazioni o investimenti sostenuti dal beneficiario per i quali è necessaria la relativa rendicontazione. Le operazioni dovranno essere strutturate organicamente all'interno del PSA.

Fermo restando il divieto del doppio finanziamento, il sostegno è subordinato alla verifica del limite di cumulabilità consentito con altri finanziamenti/agevolazioni, anche fiscali, in base all'intensità di aiuto prevista dall'Allegato II del Reg. Ue 1305/2013 così come modificato dal Reg. Ue 2220 del 2020.

11. IMPORTI ED ALIQUOTE DI SOSTEGNO

L'importo del sostegno è pari a **Euro 40.000,00** calcolato sulla base del reddito medio annuo regionale moltiplicato per gli anni necessari alla realizzazione dell'intervento.

L'aiuto è concesso in regime "de minimis" - Reg. (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 e ss.mm. ii.

Il sostegno è erogato in due rate, pari al 60% ed al 40% dell'importo totale concesso.

Il pagamento dell'ultima rata è comunque subordinato alla completa e corretta realizzazione degli interventi previsti dal PSA entro i termini fissati ed al raggiungimento degli obiettivi programmati nel PSA.

12. CRITERI DI SELEZIONE

Le istanze che risulteranno ammissibili in relazione ai requisiti di accesso, saranno valutate sulla base di una griglia di parametri riferiti a tre principi di selezione:

- caratteristiche del richiedente;
- caratteristiche aziendali/territoriali;
- caratteristiche qualitative del PSA.

La valutazione terrà conto delle priorità e dei criteri di selezione di seguito riportati:

Principio di selezione n. 1: Caratteristiche del richiedente

Criteri di selezione pertinenti

Descrizione	Declaratoria e modalità di attribuzione	Punteggi	
		Si	No (zero)
Titolo di studio o qualifica professionale per l'attività da intraprendere	Il criterio premia i richiedenti in possesso del diploma di laurea, del diploma di scuola secondaria di II grado e/o attestati con qualifica professionale inerente al progetto presentato, secondo le seguenti modalità di attribuzione:		
	Diploma di Laurea (DL) o laurea magistrale (LM) purché coerente con l'attività da intraprendere	6	
	Laurea triennale (L) purché coerente con l'attività da intraprendere	5	
	Diploma di scuola secondaria di II grado e/o attestati con qualifica professionale inerente al progetto presentato	3	
	Altri titoli	0	
Giovani di età compresa fra i 18 ed i 30 anni,	Il criterio premia i richiedenti: Giovani inoccupati di età compresa tra i 18 anni e 30 anni	15	0

<p>inoccupati, che non abbiano avuto in precedenza alcuna stabile esperienza di lavoro</p> <p>Disoccupati di età compresa fra i 18 ed i 40 anni</p> <p>Persone over 40, disoccupate da almeno un anno, che hanno avuto esperienze importanti in campo lavorativo</p>	<p>Disoccupati di età compresa tra i 18 anni e 40 anni</p> <p>Disoccupati over 40</p>	<p>10</p> <p>5</p>	<p>0</p> <p>0</p>
<p>Rilevanza della componente femminile</p>	<p>Il criterio premia i richiedenti con una componente femminile secondo le seguenti modalità di attribuzione. Impresa individuale in cui il titolare è una donna o Partecipazione % di donne (società) (>50% tra i soci – società di persone) (>50% nel CdA (società di capitali)</p>	<p>2</p>	<p>0</p>
<p>Categorie protette per il diritto al lavoro dei diversamente abili</p>	<p>Se il richiedente appartiene ad una categoria protetta (persona fisica o ditta individuale) oppure ricomprende nella propria compagine un soggetto appartenente a categoria protetta</p>	<p>1</p>	<p>0</p>

Principio di selezione n. 2: Caratteristiche aziendali/territoriali

Criteria di selezione pertinenti

Descrizione	Declaratoria e modalità di attribuzione	Punteggio	
		Sì	No (zero)
<p>Domanda di aiuto presentata da potenziali beneficiari che non hanno mai svolto attività di impresa</p>	<p>Il punteggio viene attribuito se la domanda di aiuto viene presentata da potenziali beneficiari che non hanno mai svolto attività di impresa</p>	<p>14</p>	<p>0</p>
<p>Localizzazione dell'intervento</p>	<p>Attività previste e realizzate all'interno della zona territoriale omogenea, ai sensi dell'art. 2, lett. A) del Decreto Interministeriale n. 1444/1968</p>	<p>4</p>	<p>0</p>
<p>Il progetto prevede l'attività di: (i punteggi sono cumulabili)</p>	<p>Artigianato come da Carta Internazionale dell'Artigianato Artistico (si veda l'allegato 12)</p>	<p>8</p>	<p>0</p>
	<p>Servizi nell'ambito del turismo</p>	<p>6</p>	<p>0</p>
	<p>Servizi alla persona</p>	<p>4</p>	<p>0</p>

Principio di selezione n. 3: Caratteristiche qualitative del PSA

Criteria di selezione pertinenti

Descrizione	Declaratoria e modalità di attribuzione	Punteggio	
		Si	No (zero)
Rispondenza ai criteri di sostenibilità energetica ed ambientali degli interventi	Il punteggio viene attribuito se: a) i progetti prevedono contemporaneamente: - a1) interventi di riqualificazione di fabbricati destinati alle attività aziendali che aumentino l'efficienza energetica degli stessi oltre i limiti minimi fissati dalla normativa vigente; - a2) introduzione ex-novo di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili; - a3) impianti per la produzione di energia termica come specificato al successivo punto b2)	10	
	b) i progetti prevedono contemporaneamente: - b1) introduzione ex-novo di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili per il soddisfacimento del fabbisogno energetico aziendale pre- investimento; - b2) impianti per la produzione di energia termica (caldaia a combustibile solido) che rispettano gli standard fissati dal Reg (UE) 1185/2015 (allegato II- almeno una condizione fra quelle previste ai punti 1 o 2) o dal Reg 1189/2015 (allegato II- almeno una condizione fra quelle previste dal punto 1) (verifica attraverso l'istruttoria degli elaborati progettuali)	6	
	c) i progetti prevedono solo interventi, di riqualificazione di fabbricati destinati alle attività aziendali, che aumentino l'efficienza energetica degli stessi oltre i limiti minimi fissati dalla normativa vigente	3	
	In tutto gli altri casi	0	
Maggiore coerenza degli obiettivi del PSA con la Priorità 6°	Il punteggio viene attribuito se il progetto contiene contemporaneamente attività di diversificazione nell'ambito del turismo, dell'artigianato e dei servizi (verifica attraverso l'istruttoria degli elaborati progettuali)	15	0
Innovazione di prodotto e/o di processo nel PSA	Il punteggio viene attribuito se il PSA prevede: attività non presenti nel territorio comunale all'atto della presentazione della domanda di aiuto. (La verifica viene effettuata con una attestazione comunale delle attività presenti sul territorio comunale alla data di presentazione della domanda di aiuto). (Punteggio non cumulabile con i successivi);	2	0
	Il punteggio viene attribuito se il PSA prevede: attività che consentono l'approvvigionamento di prodotti da filiera corta (La verifica viene effettuata, nel caso di filiera corta, con contratti di conferimento e/o fatture di acquisto) (punteggio cumulabile solo con il successivo)	5	
	Il punteggio viene attribuito se il PSA prevede prodotti e/o processi innovativi nella produzione (punteggio cumulabile solo con il precedente)	5	

Posti di lavoro previsti	<p>I posti di lavoro previsti vengono quantificati con FTE e cioè l'equivalente a tempo pieno (Full Time Equivalent). Il FTE è un metodo che viene usato per misurare in maniera univoca il numero dei dipendenti di un'azienda. Un FTE equivale ad una persona che lavora a tempo pieno (8 ore al giorno) per un anno lavorativo, che è quantificato in media 220 giorni di lavoro, chiamato anche anno- uomo. L'impiego di eventuali dipendenti con orario diverso vengono parametrati a questa quantità. Ad esempio una persona con un contratto di lavoro a tempo parziale di 6 ore giornaliere equivale a 0,75 FTE (6/8). Il punteggio viene attribuito se il progetto prevede:</p> <ul style="list-style-type: none"> - FTE uguale o maggiore di 1 - FTE uguale o maggiore di 1 di cui almeno 0,5 FTE appartengono alle categorie protette - FTE minore di 1 	3 5	0
--------------------------	---	------------	---

Il punteggio totale massimo attribuibile per Domanda di Sostegno è pari a 100.

La domanda è finanziabile se raggiunge almeno un punteggio minimo:

- pari a 20 per le caratteristiche qualitative del progetto;
- -totale pari a 48.

In caso di parità di punteggio, verrà osservato l'ordine di preferenza in base ai seguenti criteri, applicati in successione:

1. punteggio più elevato associato alle caratteristiche qualitative del piano di sviluppo aziendale;
2. minore età del richiedente;
3. ordine di presentazione delle domande, con priorità alle prime presentate.

13. PRESCRIZIONI TECNICHE/ALTRE INDICAZIONI SPECIFICHE

Il PSA deve comprendere gli investimenti materiali e immateriali da realizzare nell'azienda come da Business Plan allegato alla Domanda di Sostegno; esso sarà sottoposto a valutazione di merito da parte degli Uffici istruttori, tesa a verificare anche la congruità tecnica ed il corretto dimensionamento degli investimenti proposti, al fine di valutare l'ammissibilità della Domanda di Sostegno.

Le particelle catastali sulle quali si prevede di realizzare gli investimenti devono ricadere nelle aree rurali C e D del territorio di competenza dell'ATI Gal Taburno Consorzio – Gal Area Fortore e la superficie d'intervento deve essere conforme a quella risultante dai titoli di possesso.

Il PSA dovrà inoltre:

1. essere avviato in data successiva a quella di presentazione della Domanda di Sostegno, ma non oltre tre mesi dalla data di notifica del decreto di concessione.
Tale condizione sarà verificata sulla base dei seguenti elementi:
 - in caso di acquisti di beni/ servizi, si farà riferimento alla data del documento di trasporto (DDT) o alla fattura di accompagnamento;
 - nel caso di lavori su beni immobili, si farà riferimento alla data di inizio attività comunicata al Comune competente, quale risultante dal relativo titolo abilitativo edilizio previsto dalla normativa edilizia vigente;
2. prevedere che gli investimenti vengano completati entro 12 mesi dalla notifica del decreto di concessione, pena la revoca del sostegno, e che vengano eseguiti entro tale data tutti i principali adempimenti necessari all'avvio d'impresa ai fini dell'inizio di attività e cioè eventuali iscrizioni agli Albi ed ai fini fiscali (IVA), previdenziali (INPS) ed assicurativi (INAIL);
3. l'area d'intervento deve corrispondere a quella indicata nei titoli di possesso.

Il mancato rispetto anche solo di una delle tre condizioni costituisce motivo di decadenza dal beneficio previsto dalla presente tipologia d'intervento 6.2.1.

14. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Le Domande di Sostegno devono essere presentate per via telematica, tramite la compilazione della domanda informatizzata presente sul portale SIAN, previa costituzione / aggiornamento del "fascicolo aziendale". Ai fini della presentazione delle Domande di Sostegno, il potenziale Beneficiario potrà ricorrere ad una delle seguenti modalità:

- presentazione per il tramite di un Centro di Assistenza Agricola (CAA) accreditato dall'OP AgEA, previo conferimento di un mandato;
- presentazione per il tramite di un libero professionista, munito di opportuna delega per la presentazione della Domanda appositamente conferita dal Beneficiario, accreditato alla fruizione dei servizi dalla Regione, attraverso il "responsabile regionale delle utenze" presso la UOD 50 07 06;
- presentazione in proprio, come utente qualificato.

La documentazione da presentare a pena di inammissibilità della Domanda di Sostegno è di seguito riportata:

1. **modello di Domanda** rilasciato sul SIAN;
2. **copia fotostatica di un documento d'identità o di riconoscimento** in corso di validità del richiedente;
3. **Piano di Sviluppo Aziendale** redatto secondo lo **Schema di Business Plan con in allegato la relazione tecnico-economica (come da modello Allegato n. 1)**, sottoscritto da tecnico abilitato e controfirmato dal richiedente;
4. **dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, attestante gli estremi del titolo di proprietà / possesso (come da modello Allegato n. 2);**
5. nel caso di affittuario **Autorizzazione resa dal proprietario dell'immobile oggetto del PSA (come da modello Allegato n. 3)**, ai sensi della normativa vigente, con la quale si concede al richiedente la realizzazione delle operazioni previste dal PSA; *ovvero*, nel caso di comproprietà, **Autorizzazione al richiedente (come da modello Allegato n. 4)** – solo nel particolare caso di proprietà indivisa, o di obbligo di firma congiunta – sottoscritta da tutti i restanti comproprietari, alla realizzazione del PSA, alla presentazione della Domanda di Sostegno/Pagamento ed alla riscossione del relativo sostegno;
6. **documentazione amministrativa** resa in copia conforme all'originale di:
 - Comunicazione Unica alla Camera di Commercio e/o iscrizione al registro delle imprese presso la CCIA;
 - documentazione necessaria per la realizzazione del PSA (preventivi, computi metrici estimativi analitici delle opere previste, relazioni);
 - fotocopia del documento d'identità in corso di validità dei sottoscrittori della documentazione allegata alla Domanda di Sostegno;
 - certificato di agibilità degli immobili oggetto di interventi nel PSA, qualora la Domanda di Sostegno non preveda interventi rilevanti ai fini dell'agibilità. Nel caso che il PSA preveda, invece, interventi rilevanti ai fini dell'agibilità, gli immobili dovranno risultare agibili all'esito degli interventi stessi e, quindi, tale documentazione sarà presentata unitamente alla Domanda di Pagamento della seconda tranche del sostegno. Il rispetto di quanto sopra deve essere evidenziato nella relazione tecnico- economica allegata al Business Plan.

In aggiunta **per le società**:

- copia conforme all'originale della deliberazione con la quale il Consiglio di Amministrazione approva il PSA, autorizza il legale rappresentante alla presentazione dell'istanza di finanziamento e nomina il responsabile tecnico;
- copia conforme all'originale dello statuto ed atto costitutivo;
- elenco dei soci con dati anagrafici e codice fiscale.

Unitamente alla documentazione sopra indicata dovranno essere rilasciate, pena esclusione le seguenti autocertificazioni o atti notori, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, corredati dal documento di riconoscimento del richiedente in corso di validità:

1. dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, (come da modello Allegato n. 5), attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi all'attribuzione del punteggio, ed in particolare attestante:

- a) di non essere stato titolare/contitolare di impresa nei 10 anni antecedente la Domanda di Sostegno con lo stesso codice di attività extra agricola;
- b) di non aver presentato altra domanda, né di aver beneficiato di alcun premio per la medesima attività extra agricola di cui alla Domanda di Sostegno e previsto da disposizioni comunitarie e nazionali;
- c) di non essere stato, negli ultimi 2 anni, oggetto di revoca di benefici precedentemente concessi nell'ambito della stessa Tipologia d'intervento del PSR 2014-2020, ovvero della corrispondente Misura del PSR 2007-2013, non determinati da espressa volontà di rinuncia, e ad eccezione dei casi in cui sia ancora in corso un contenzioso;
- d) di non aver subito revoca, parziale o totale, del contributo concesso nell'ambito del PSR 2014-2020 ovvero del PSR 2007-2013, oppure di aver subito revoca del contributo concesso nell'ambito del PSR 2014-2020 ovvero del PSR 2007-2013 e di aver interamente restituito l'importo dovuto;
- e) (se del caso) di possedere un titolo di studio coerente con l'attività da intraprendere;
- f) (se del caso) di essere giovane di età compresa fra i 18 ed i 30 anni, inoccupato, che non abbia avuto in precedenza alcuna stabile esperienza di lavoro ovvero di essere disoccupato di età compresa fra i 18 ed i 40 anni ovvero di essere persona over 40, disoccupata da almeno un anno, che ha avuto esperienze importanti in campo lavorativo;
- g) (se del caso) di appartenere ad una categoria protetta per il diritto al lavoro dei diversamente abili oppure di ricomprendere nella propria compagine un soggetto appartenente a categoria protetta per il diritto al lavoro dei diversamente abili;
- h) (se del caso) di non aver mai svolto attività di impresa;
- i) (se del caso) che il PSA prevede attività che consentono l'approvvigionamento di prodotti da filiera;
- j) di essere pienamente a conoscenza del contenuto del bando di attuazione della tipologia di intervento in oggetto e delle Disposizioni attuative Generali per le Misure non connesse alla superficie e/o agli animali e di accettare gli obblighi derivanti dalle disposizioni in esse contenute;
- k) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.lgs. n. 196 del 30.06.2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 del 27/04/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento teso all'ottenimento dei benefici economici;
- l) che i documenti in allegato alla Domanda di Sostegno sono conformi all'originale in suo possesso.

2. dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00, (come da modello Allegato n. 6) con la quale il richiedente attesti:

- a) di non aver subito condanne, con sentenza passata in giudicato o decreto penale divenuto irrevocabile, per delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis, 640 comma 2 n. 1 e 640 bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter. 1 del codice penale o per reati contro la Pubblica Amministrazione o per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- b) (in caso di società) di non aver subito sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica Amministrazione, di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) D. Lgs.231/01;
- c) di non essere oggetto di procedure concorsuali ovvero in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e/o di non essere in presenza di un

procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;

- d) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di cui al D.lgs. 81/2008, tali da determinare la commissione di reati penalmente rilevanti;
- e) (se del caso) di non aver subito condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati di frode o sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI capo II e Titolo VIII capo II del Codice Penale e di cui agli artt. 5, 6 e 12 della L. 283/1962.

3. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00, (come da modello Allegato n. 7) sugli aiuti soggetti al regime "de minimis". I predetti requisiti dovranno essere confermati attraverso apposita dichiarazione (come da modello Allegato n. 8) a seguito dell'approvazione della graduatoria definitiva ai fini della notifica del decreto di concessione.

Le accertate false dichiarazioni comporteranno, oltre alla denuncia alla competente autorità giudiziaria:

- la revoca del finanziamento concesso;
- l'immediato recupero della somma eventualmente liquidata maggiorata degli interessi di legge;
- l'esclusione della possibilità di richiedere nuovi finanziamenti a valere sulle misure del PSR Campania 2014-2020.

I potenziali beneficiari devono predisporre, a corredo della domanda di sostegno, tutti i certificati/documenti emessi direttamente dalle amministrazioni competenti necessari a far ottemperare all'obbligo di verifica e controllo da parte del Gal Taburno Consorzio.

Per tutte le autodichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, il richiedente è tenuto ad inviare al Gal Taburno Consorzio i relativi certificati/documenti entro 30 gg solari e consecutivi dalla scadenza del termine di presentazione della domanda di sostegno.

I richiedenti sono soggetti a verifica antimafia una volta ritenuta ammissibile la Domanda di Sostegno, pertanto, devono produrre, idonee dichiarazioni sostitutive (come da allegati al presente bando). Tali dichiarazioni dovranno essere rese da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D. Lgs. 159/2011 "Codice della Legge antimafia".

La Domanda di Sostegno deve pervenire entro i termini di scadenza del presente bando al Gal Taburno Consorzio. **Si precisa che tale scadenza è fissata per le ore 15:00 del giorno 28/02/2023.**

15. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PAGAMENTO E DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Le Domande di Pagamento devono essere presentate per via telematica, tramite la compilazione della domanda informatizzata presente sul portale SIAN, previa costituzione / aggiornamento del "fascicolo aziendale". Ai fini della presentazione delle Domande di Pagamento, il Beneficiario potrà ricorrere ad una delle seguenti modalità:

- presentazione per il tramite di un Centro di Assistenza Agricola (CAA) accreditato dall'OP AgEA, previo conferimento di un mandato;
- presentazione per il tramite di un libero professionista, munito di opportuna delega per la presentazione della Domanda appositamente conferita dal Beneficiario, accreditato alla fruizione dei servizi dalla Regione, attraverso il "responsabile regionale delle utenze" presso la UOD 50 07 06;
- presentazione in proprio, come utente qualificato.

Si specifica che, in tutti i casi, AgEA, in qualità di Organismo Pagatore, all'atto dell'erogazione del sostegno, verificherà la regolarità contributiva del beneficiario e in presenza di posizioni debitorie INPS aperte, procederà al recupero delle somme dovute.

Ai sensi di quanto previsto al paragrafo 16.3.3 "Conto Corrente dedicato e comunicazione IBAN" delle Disposizioni, il beneficiario comunica, entro 15 giorni solari dalla data di sottoscrizione del decreto di

concessione, le coordinate del Conto Corrente bancario o postale dedicato, intestato o co-intestato al Beneficiario stesso, sul quale egli intende siano accreditate le somme a lui spettanti in relazione alla realizzazione dell'iniziativa finanziata - **dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari - Legge 136/2010 (come da modello Allegato n. 9).**

Il sostegno sarà erogato in due tranches:

- la prima, pari al 60% del sostegno spettante, sarà liquidabile successivamente alla notifica del decreto di concessione e previa **comunicazione di avvio del PSA** che dovrà avvenire entro quanto stabilito dal suddetto decreto (**come da modello Allegato 10**);
- la seconda, pari al 40% del sostegno spettante, sarà liquidabile successivamente alla verifica della completa e corretta realizzazione del PSA da effettuare entro dodici (12) mesi dalla data di notifica del decreto di concessione del sostegno. Il beneficiario, per richiedere la seconda tranche, dovrà presentare la **comunicazione di conclusione del PSA (come da modello Allegato 11)** e una **relazione esplicativa tecnici**
- **co-economica**, redatta da tecnico abilitato e controfirmata dal beneficiario, in cui viene evidenziato che il PSA è stato completamente realizzato. Inoltre, nel caso in cui il PSA preveda interventi rilevanti ai fini dell'agibilità, il beneficiario dovrà allegare alla Domanda di Pagamento **la certificazione di agibilità acquisita per gli immobili oggetto di intervento**, così come evidenziato nella suddetta relazione esplicativa tecnico-economica.

Ad ogni modo il beneficiario in sede di presentazione di domanda di pagamento dovrà presentare apposita DSN - Dichiarazione sostitutiva in merito al rispetto dei limiti alla cumulabilità del sostegno previsto dal PSR con le altre agevolazioni a carattere fiscale (**come da modello allegato 14**).

La presentazione delle Domande di Pagamento avviene per via telematica, tramite la compilazione della domanda informatizzata presente sul portale SIAN, nel rispetto delle scadenze indicate nei Decreti di concessione/proroga, e secondo le modalità riportate al paragrafo 9.1 delle Disposizioni Generali.

16. MODALITÀ E TEMPI DI ESECUZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO AZIENDALE

Gli investimenti previsti dal PSA devono essere ultimati nel termine di dodici (12) mesi dalla data di notifica del decreto di concessione del sostegno.

L'avvio delle operazioni connesse alla realizzazione del PSA deve avvenire entro tre (3) mesi dalla data della decisione con cui si concede l'aiuto e deve essere negli stessi termini comunicato a mezzo invio di PEC al Gal Taburno Consorzio e alla UOD 11 - Servizio Territoriale Provinciale di Benevento al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: uod.500723@pec.regione.campania.it.

Occorre sottolineare che l'ultima Domanda di Pagamento deve necessariamente essere presentata entro e non oltre la d

ata riportata nel relativo DICA che è da considerarsi data ultima di conclusione degli interventi. Per conclusione degli interventi va intesa la chiusura di ogni attività fisica e finanziaria prevista dal PSA, sia essa attinente ai lavori, servizi e forniture.

Una volta concluso il PSA, il beneficiario è tenuto ad aggiornare il fascicolo aziendale semplificato.

17. PROROGHE VARIANTI E RECESSO DAI BENEFICI

Non sono concesse proroghe per la realizzazione del Piano di Sviluppo Aziendale, il quale deve essere concluso entro dodici (12) mesi dalla data di notifica del decreto di concessione del sostegno. Il Piano di Sviluppo Aziendale potrà essere oggetto di revisione, su richiesta del beneficiario, da effettuarsi una sola volta, da sottoporre ad approvazione che ne verifica la rispondenza con gli obiettivi prefissati.

È consentito ai beneficiari, nei termini e alle condizioni fissate nelle Disposizioni Generali al par. 16.4, **rinunciare** ai finanziamenti concessi.

18. IMPEGNI E ALTRI OBBLIGHI

Il beneficiario dovrà osservare **gli impegni e gli obblighi generali** previsti dalle Disposizioni e dal Documento “Disposizioni regionali generali di applicazione delle riduzioni ed esclusioni del sostegno per inadempienze dei beneficiari nell’ambito delle Misure non connesse a Superfici e/o Animali” approvate con D.R.D. n. 21 del 23/06/2017, ed in particolare:

- rispettare i criteri di ammissibilità indicati nel presente Bando;
- mantenere il punteggio attribuito ai criteri di selezione;
- rispettare i termini per la conclusione del PSA e per la presentazione della Domanda di Pagamento per saldo definiti dal Bando;
- comunicare le eventuali varianti del PSA;
- impegnarsi a non produrre prove false o omissioni per negligenza;
- rispettare la normativa sul regime “de minimis” previsti dal Reg. (UE) 1407/2013;
- consentire lo svolgimento dei controlli e fornire la documentazione relativa all’intervento nonché assicurarne la conservazione per tutta la durata dell’impegno e, qualora l’impegno abbia durata inferiore, per un periodo almeno di 5 anni;
- fornire i dati per le attività di monitoraggio;
- comunicare la PEC ed eventuali variazioni della stessa;
- comunicare le coordinate del conto corrente bancario o postale dedicato, intestato o co-intestato al Beneficiario / IBAN entro 15 giorni dalla data di sottoscrizione del provvedimento di concessione del sostegno;
- rispettare gli obblighi in materia di adempimenti contabili;
- comunicare, tempestivamente e per iscritto, eventuali variazioni nella posizione di “Beneficiario”, nonché, in generale ogni variazione delle informazioni e dei dati dichiarati nella Domanda di Sostegno e/o nei relativi allegati, fermo restando quanto previsto in materia di cessione di azienda;
- comunicare eventuali cause di forza maggiore e circostanze eccezionali come definite ai sensi dell’art. 2, paragrafo 2, del Reg. (UE) n. 1306/2013;
- realizzare le operazioni in coerenza con quanto previsto nel PSA.

Il beneficiario dovrà, inoltre, osservare i seguenti impegni specifici:

- esercitare l’attività prevista dal PSA, mantenere la posizione previdenziale INPS, l’apertura della Partita IVA e l’iscrizione alla Camera di Commercio fino a due anni dopo il pagamento del saldo.

Il beneficiario è tenuto ad inoltrare, per conoscenza, qualsiasi comunicazione formale inviata al Gal Taburno Consorzio anche alla UOD 11 - Servizio Territoriale Provinciale di Benevento al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: uod.500723@pec.regione.campania.it.

19. CONTROLLI

I controlli saranno effettuati secondo le modalità previste al capitolo 17 delle Disposizioni Attuative Generali per le misure non connesse a superfici e/o animali.

20. REVOCA, RIDUZIONI E SANZIONI

In caso di violazione **degli impegni e degli obblighi di carattere generale**, come specificati nel precedente articolo 18 “Impegni e altri obblighi”, il Beneficiario sarà sanzionato, previo contraddittorio, come previsto nel paragrafo 17.4 “Sanzioni, riduzioni, esclusioni” delle Disposizioni e come dettagliato nel Documento “Disposizioni regionali generali di applicazione delle riduzioni ed esclusioni del sostegno per inadempienze dei beneficiari nell’ambito delle Misure non connesse a Superfici e/o Animali” approvate con D.R.D. n. 423 del 30/10/2018.

Si precisa che, con riferimento all'obbligo relativo al

- **rispetto dei criteri di ammissibilità**, è di seguito riportata la tabella con le condizioni di ammissibilità previste dal presente Bando, che, nello specifico, devono permanere successivamente alla concessione del sostegno.

Criterio di ammissibilità	Momento del controllo	Tipologia di controllo	Tipo di sanzioni	% di recupero dell'importo erogato
Costituire e/o aggiornare il Fascicolo Aziendale semplificato	Fino al pagamento del saldo	Amministrativo	Revoca	100
Rispettare le condizioni di affidabilità di cui al paragrafo 12.1 delle Disposizioni	Fino al pagamento del saldo	Amministrativo	Revoca	100
Realizzare il PSA nelle aree rurali C e D della S.S.L. "T.E.R.RA." entro dodici (12) mesi dalla data di notifica del decreto di concessione del sostegno	Fino al pagamento del saldo	Controllo in loco	Revoca	100
Dimostrare che il titolo di proprietà / possesso abbia una durata di almeno 5 anni dalla data di notifica del decreto di concessione	Fino al pagamento del saldo	Amministrativo	Revoca	100
Fabbricato aziendale in regola con le vigenti norme in materia di agibilità	Fino al pagamento del saldo	Amministrativo	Revoca	100
Essere iscritta al Registro delle Imprese ed essere "in attività" per il codice ATECO oggetto dell'intervento entro la conclusione del PSA	Fino a due anni successivi dal pagamento del saldo	Amministrativo	Revoca	100
Rispondere alla definizione di microimpresa e piccola impresa ai sensi del Reg. (UE) n.702/2014 ed avere la sede operativa in aree rurali C e D della S.S.L. "T.E.R.RA." del territorio di competenza dell'ATI Gal Taburno – Gal Area Fortore.	Fino al pagamento del saldo	Amministrativo	Revoca	100

- **mantenimento del punteggio attribuito ai criteri di selezione**, a seguire il dettaglio dei criteri di selezione che devono permanere successivamente alla concessione del sostegno, con la specifica, per ciascun criterio, del momento del controllo, della tipologia di controllo e della sanzione con l'eventuale indicazione della percentuale di recupero del sostegno erogato.

Critério di selezione	Momento del controllo	Tipologia di controllo	Tipo di sanzione	% di recupero dell'importo erogato
Relativamente a tutti i criteri di selezione, verifica che il punteggio complessivo non risulti inferiore al punteggio minimo ammissibile dal Bando (48 punti di cui 20 punti per le caratteristiche qualitative) ovvero non risulti inferiore al punteggio attribuito alla prima di Domanda di Sostegno inserita in graduatoria e non ammessa.	Fino al pagamento del saldo	Amministrativo / Controllo in loco	Revoca	100

Per gli **ulteriori specifici impegni**, di seguito il riepilogo e le specificazioni conseguenti alla violazione degli stessi:

Descrizione Impegno / obbligo	Momento del controllo	Tipologia di controllo	Tipo di sanzioni	% di recupero dell'importo erogato
Esercitare l'attività prevista dal PSA e mantenere la posizione previdenziale INPS, l'apertura della Partita IVA e l'iscrizione alla Camera di Commercio per almeno due anni a decorrere dal saldo del premio.	Fino a due anni successivi dal pagamento del saldo	Amministrativo/ Controlli ex post	Revoca	100

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia a quanto riportato nelle:

- Disposizioni Attuative Generali per le Misure non connesse alla superficie e/o agli animali del PSR Campania 2014-2020 e ss.mm.ii.;
- D.R.D. n.423 del 30.10.2018 ad oggetto "Programma di Sviluppo Rurale Campania 2014/2020 - Approvazione delle Disposizioni regionali generali di applicazione delle riduzioni ed esclusioni del sostegno per inadempienze dei beneficiari nell'ambito delle misure non connesse alla superficie e/o agli animali (versione 2.0) Con allegati".

21. ERRORE PALESE

Si rimanda al paragrafo 13.2.3 "Correzione di errori palesi" delle Disposizioni e ad eventuali ulteriori successivi atti che disciplineranno la materia.

22. MODALITA' DI RICORSO

Per le modalità di ricorso, si rimanda a quanto specificamente previsto nel capitolo 19 delle Disposizioni Attuative Generali per le misure non connesse a superfici e/o animali.

23. INFORMAZIONI TRATTAMENTO DATI

Per le informazioni sul trattamento dei dati personali si rimanda a quanto specificamente previsto al capitolo 21 delle Disposizioni Attuative Generali per le Misure non connesse alla superficie e/o agli animali.

Si precisa, inoltre, che il Gal Taburno Consorzio utilizzerà i dati sensibili e personali nel rispetto di quanto previsto dal Reg. (UE) 2016/679 (GDPR) in merito di informative e trattamento dati.

In dettaglio, ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale tali dichiarazioni vengono rese. L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg. (UE) 2016/679.

24. ULTERIORI DISPOSIZIONI

L'istruttoria delle istanze di cui al presente Bando sarà effettuata dal Gal Taburno Consorzio, con la propria struttura e presso la sede sita in Largo Sant'Erasmus, snc, Torrecuso (BN).

Conclusa la fase istruttoria gestita dal Gal Taburno Consorzio, l'UOD STP di Benevento, nel rispetto dell'obbligo di supervisione di cui all'art. 60, par. 1, del Reg.(UE) n. 809/2014, procede alla revisione delle istanze istruite positivamente.

La graduatoria sarà in ogni caso emanata dal Gal Taburno Consorzio e sarà pubblicata sul sito web istituzionale del Gal Taburno Consorzio, sul sito web della Regione Campania, nonché in tutte le altre forme previste dalla normativa.

Il beneficiario è tenuto ad inoltrare, per conoscenza, qualsiasi comunicazione formale inviata al Gal Taburno Consorzio anche alla UOD 11 - Servizio Territoriale Provinciale di Benevento al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: uod.500723@pec.regione.campania.it.

25. ALLEGATI

- 1) Schema semplificato per la redazione del Business plan;
- 2) Dichiarazione attestante gli estremi del titolo di possesso;
- 3) Autorizzazione resa dal proprietario dell'immobile oggetto del PSA con la quale si concede al richiedente la realizzazione delle operazioni previste dal PSA;
- 4) Autorizzazione al richiedente – solo nel particolare caso di proprietà indivisa, o di obbligo di firma congiunta – sottoscritta da tutti i restanti comproprietari, alla realizzazione del PSA, alla presentazione della Domanda di Sostegno/ Pagamento ed alla riscossione del relativo sostegno;
- 5) dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi all'attribuzione del punteggio;
 - 5 bis) dichiarazione di atto di impegno (solo per i richiedenti già' in possesso di partita Iva e che intendono partecipare all'avviso con un nuovo codice di attività);
- 6) Dichiarazione sostitutiva di certificazione attestante l'affidabilità del richiedente;
 - 6a Antimafia;
 - 6b Familiari conviventi;
- 7) Dichiarazione sugli "aiuti de minimis" (da allegare alla Domanda di Sostegno);
- 8) Dichiarazione sugli "aiuti de minimis" (da presentare a seguito dell'approvazione della graduatoria definitiva ai fini della notifica del Provvedimento di concessione);
- 9) Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
- 10) Comunicazione di avvio del Piano di Sviluppo Aziendale;
- 11) Comunicazione di conclusione del Piano di Sviluppo Aziendale;
- 12) Carta Internazionale dell'Artigianato Artistico completa dell'elenco delle lavorazioni ammesse;
- 13) Informativa trattamento dei dati personali;
- 14) Dichiarazione limiti alla cumulabilità (da presentare in sede di domanda di pagamento).

In conclusione si precisa che il potenziale beneficiario dovrà produrre tutta la documentazione riportata nella seguente tabella:

CHECK LIST DOCUMENTI DA ALLEGARE SUL SIAN

	DENOMINAZIONE SIAN DEL DOCUMENTO DA ALLEGARE	MACROAREA DOCUMENTALE DI APPARTENENZA SUL SIAN	DESCRIZIONE DOCUMENTO COME DA BANDO PUBBLICATO
1	RELAZIONE TECNICO-ECONOMICA, REDATTA E SOTTOSCRITTA DA TECNICO ABILITATO, CONTENENTE IL BUSINESS PLAN	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	Piano di Sviluppo Aziendale redatto secondo lo Schema di Business Plan con in allegato la relazione tecnico-economica (come da modello Allegato n. 1), sottoscritto da tecnico abilitato e controfirmato dal richiedente
2	DOCUMENTO IDENTITA'	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Copia fotostatica di un documento d'identità o di riconoscimento in corso di validità del richiedente
3	DICHIARAZIONE RELATIVA AI NOMINATIVI DEI PROPRIETARI DEGLI IMMOBILI INTERESSATI E TITOLO DI POSSESSO	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art.47 del DPR 445/2000, attestante gli estremi del titolo di proprietà /possesso (come da modello Allegato n. 2)
4	NEL CASO DI COMPROPRIETA', USUFRUTTO O AFFITTO, AUTORIZZAZIONE ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI PREVISTI RILASCIATA DAL COMPROPRIETARIO (NEL CASO DI COMPROPRIETA'), O DAL NUDO PROPRIETARIO (IN CASO DI USUFRUTTO), O DAL PROPRIETARIO (NEL CASO DI AFFITTO), QUALORA NON GIA' ESPRESSAMENTE INDICATA NELLO SPECIFICO CONTRATTO, DA ALLEGARE IN COPIA A CORREDO DELL'AUTORIZZAZIONE	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Nel caso di affittuario, Autorizzazione resa dal proprietario dell'immobile oggetto del PSA (Allegato n. 3), ai sensi della normativa vigente, con la quale si concede al richiedente la realizzazione delle operazioni previste dal PSA; ovvero, nel caso di comproprietà, Autorizzazione al richiedente (come da modello (Allegato n. 4) – solo nel particolare caso di proprietà indivisa, o di obbligo di firma congiunta – sottoscritta da tutti i restanti comproprietari, alla realizzazione del PSA, alla presentazione della Domanda di Sostegno/Pagamento ed alla riscossione del relativo sostegno

	DENOMINAZIONE SIAN DEL DOCUMENTO DA ALLEGARE	MACROAREA DOCUMENTALE DI APPARTENENZA SUL SIAN	DESCRIZIONE DOCUMENTO COME DA BANDO PUBBLICATO
5	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO ATTESTANTE I REQUISITI DI CARATTERE GENERALE E QUELLI RELATIVI ALL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, (come da modello Allegato n. 5), attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi all'attribuzione del punteggio, e Allegato 5bis) (solo ed esclusivamente nel caso in cui il richiedente sia già in possesso di partita IVA e che intenda partecipare all'avviso con un nuovo codice di attività)
6	COMUNICAZIONE UNICA ALLA CAMERA DI COMMERCIO E/O ISCRIZIONE AL REGISTRO DELLE IMPRESE	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	Comunicazione Unica alla Camera di Commercio e/o iscrizione al registro delle imprese presso la CCA
7	AUTORIZZAZIONI, PERMESSI DI COSTRUIRE, S.C.I.A., D.I.A. ESECUTIVA, VALUTAZIONI AMBIENTALI, NULLAOSTA, PARERI, ECC., PER GLI INTERVENTI CHE NE RICHIEDONO LA PREVENTIVA ACQUISIZIONE IN BASE ALLE VIGENTI NORMATIVE IN MATERIA URBANISTICA, AMBIENTALE, PAESAGGISTICA, IDROGEOLOGICA E DEI BENI CULTURALI. NEL CASO DI PRESENZA DI TITOLI ABILITATIVI CORREDATI DA ELABORATI GRAFICI, QUESTI DEVONO ESSERE INTEGRALMENTE ALLEGATI	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	Certificato di agibilità degli immobili oggetto di interventi nel PSA, qualora la Domanda di Sostegno non preveda interventi rilevanti ai fini dell'agibilità. Nel caso che il PSA preveda, invece, interventi rilevanti ai fini dell'agibilità, gli immobili dovranno risultare agibili all'esito degli interventi stessi e, quindi, tale documentazione sarà presentata unitamente alla Domanda di Pagamento della seconda tranche del sostegno. Il rispetto di quanto sopra deve essere evidenziato nella relazione tecnico-economica allegata al Business Plan

	DENOMINAZIONE SIAN DEL DOCUMENTO DA ALLEGARE	MACROAREA DOCUMENTALE DI APPARTENENZA SUL SIAN	DESCRIZIONE DOCUMENTO COME DA BANDO PUBBLICATO
8	COMPUTI METRICI ESTIMATIVI ANALITICI DELLE OPERE PREVISTE	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	Documentazione necessaria per la realizzazione del PSA (preventivi, computi metrici estimativi analitici delle opere previste, relazioni)
9	DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALL'AGIBILITÀ DEGLI IMMOBILI OGGETTO DEGLI INTERVENTI	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	Per i fabbricati aziendali, secondo quanto previsto al paragrafo 12.2. "Operazioni sui beni immobili" delle Disposizioni, ai sensi degli art. 24 e ss. del D.P.R. n. 380/2001 e ss.mm.ii., gli stessi devono risultare già agibili qualora la Domanda di Sostegno non preveda interventi rilevanti sugli stessi ai fini dell'agibilità
10	DELIBERAZIONE DELL'ORGANO COMPETENTE, PER LE FORME GIURIDICHE SOCIETARIE, CON LA QUALE SI RICHIAMA LO STATUTO, SI APPROVA IL PROGETTO E SI INCARICA IL LEGALE RAPPRESENTANTE ALLA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI SOSTEGNO	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	In aggiunta per le società: <ul style="list-style-type: none"> • copia conforme all'originale della deliberazione con la quale il Consiglio di Amministrazione approva il PSA, autorizza il legale rappresentante alla presentazione dell'istanza di finanziamento
11	ATTO COSTITUTIVO E/O STATUTO	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	In aggiunta per le società: <ul style="list-style-type: none"> • copia conforme all'originale dello statuto ed atto costitutivo
12	ELENCO DEI SOCI	DOCUMENTAZIONE AZIENDALE	In aggiunta per le società: <ul style="list-style-type: none"> • elenco dei soci con dati anagrafici e codice fiscale
13	DELIBERA DELL'ASSEMBLEA DEI SOCI DI NOMINA DEL TECNICO PROFESSIONISTA INCARICATO DELLA REDAZIONE DEL PROGETTO	DOCUMENTAZIONE INERENTE L'OPERA	In aggiunta per le società: <ul style="list-style-type: none"> • copia conforme all'originale della deliberazione con la quale il Consiglio di Amministrazione nomina il responsabile tecnico

	DENOMINAZIONE SIAN DEL DOCUMENTO DA ALLEGARE	MACROAREA DOCUMENTALE DI APPARTENENZA SUL SIAN	DESCRIZIONE DOCUMENTO COME DA BANDO PUBBLICATO
14	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE RELATIVA ALL'AFFIDABILITA' DEL RICHIEDENTE	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00 (Allegato n. 6)
15	DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE NECESSARIE PER LA RICHIESTA DA PARTE DELL'AMMINISTRAZIONE ALLE COMPETENTI PREFETTURE DELL'INFORMATIVA ANTIMAFIA	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00 (Allegato n. 6a "Antimafia" e 6b "Familiari conviventi")
16	DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ RESA DAL BENEFICIARIO AI SENSI DEL DECRETO DEL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA 28 DICEMBRE 2000, N. 445 (TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA) ATTESTANTE GLI AIUTI "DE MINIMIS" CONCESSI NELL'ULTIMO TRIENNIO O DI NON AVERE OTTENUTO AIUTI "DE MINIMIS"	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/00 (Allegato n. 7) sugli aiuti soggetti al regime "de minimis"
17	ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE PER IL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Informativa trattamento dei dati personali (Allegato n. 13).
18	ALTRA DOCUMENTAZIONE UTILE PER IL PERFEZIONAMENTO DELLA PRATICA	ALTRA DOCUMENTAZIONE	Altra documentazione prevista dal Bando non ricompresa nell'elenco

N.B. Si consiglia di allegare sul SIAN ogni singolo documento, prodotto secondo quanto richiesto dal bando, rinominato singolarmente come sopra specificato, in formato pdf e zippato laddove fosse necessario allegare più documenti nella stessa Macroarea.

SCHEMA SEMPLIFICATO PER LA REDAZIONE DEL BUSINESS PLAN

Il business plan è finalizzato a:

- 1. fornire informazioni fondamentale per l'avvio dell'attività (quali e quante risorse economiche, finanziarie ed umane sono necessarie, quali sono le caratteristiche del prodotto del mercato, quali sono le attività concorrenti, chi sono i clienti tipo);*
- 2. consentire al valutatore una visione globale dei fattori che caratterizzano la microimpresa/piccola impresa e che rappresentano la base sulla quale sono stati pianificati gli interventi;*
- 3. sottolineare l'originalità dell'idea imprenditoriale;*
- 4. permettere di verificare l'interesse della potenziale clientela;*
- 5. permettere di verificare la coerenza tra le singole azioni indicate ed in particolare tra descrizione dell'attività e ricavi e costi correlati;*
- 6. definire la forma giuridica in rapporto alle caratteristiche della futura o esistente microimpresa/piccola impresa;*
- 7. formulare previsioni attendibili simulando le varie ipotesi di sviluppo dell'attività della microimpresa/piccola impresa;*
- 8. essere il "biglietto da visita" per presentare la microimpresa/ piccola impresa all'estero (potenziali soci, finanziatori, banche, clienti e fornitori).*

Nome		Cognome/ Ragione Sociale	
Forma Giuridica			
Codice Fiscale		P.IVA	
<input type="checkbox"/>	Micro-piccola impresa già esistente ¹ n. Iscrizione al Registro delle Imprese		
<input type="checkbox"/>	Nuova micro-piccola impresa		
<input type="checkbox"/>	Persona fisica		

1. INFORMAZIONI RELATIVE AL CALCOLO DELLA DIMENSIONE DI IMPRESA

(Informazione necessaria per la determinazione della dimensione aziendale ed il riconoscimento di microimpresa - Reg. (UE) 702/2014).

1.1. Tipo di impresa²

Barrare la/e casella/e relativa/e alla situazione in cui si trova l'impresa richiedente:

<input type="checkbox"/>	Impresa autonoma
<input type="checkbox"/>	Impresa associata
<input type="checkbox"/>	Impresa collegata

1.2 Dati necessari per il calcolo della dimensione di Micro-Piccola impresa

Periodo di riferimento³:

¹ Micro-Piccole imprese esistenti, nella forma individuale, societaria o cooperativa:

- titolari di partita IVA;
- iscritte al Registro delle Imprese della Camera di Commercio, ovvero che all'atto della presentazione della Domanda hanno già fatto richiesta di iscrizione alla Camera di Commercio.

Micro-Piccole imprese di nuova costituzione le entità:

- titolari di partita IVA;
- che alla presentazione della Domanda effettuano l'iscrizione al Registro delle Imprese tenuto dalle Camere di Commercio anche attraverso la comunicazione Unica d'impresa, indicando l'adempimento "Costituzione nuova impresa con immediato inizio attività", oppure "Costituzione di nuova impresa senza immediato inizio di attività economica".

² Per l'individuazione del tipo di impresa riferirsi alle definizioni contenute nell'art. 2 del Reg. (UE) 702/2014.

³ Il periodo di riferimento, per l'indicazione dei dati, è l'ultimo esercizio contabile chiuso ed approvato precedentemente la data di sottoscrizione della Domanda di Sostegno; per le imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio le predette informazioni sono desunte, per quanto riguarda il fatturato dall'ultima dichiarazione dei redditi presentata e, per quanto riguarda l'attivo patrimoniale, sulla base del prospetto delle attività e delle passività redatto con i criteri di cui al DPR n. 689/74 ed in conformità agli art. 2423 e seguenti del codice civile; per le imprese per le quali alla data di sottoscrizione della domanda di agevolazioni non è stato approvato il primo bilancio ovvero, nel caso di imprese esonerate dalla tenuta della contabilità ordinaria e/o dalla redazione del bilancio, non è stata presentata la prima dichiarazione dei redditi, sono considerati esclusivamente il numero degli occupati ed il totale di bilancio risultanti alla stessa data.

Occupati (FTE ⁴)	Fatturato (€)	Totale di bilancio (€)

2. DATI DI SINTESI SULL'INIZIATIVA PROPOSTA

Oggetto Iniziativa			
Settore di Attività	Codice ATECO		Altra classificazione
Localizzazione	Comune		Provincia
	Indirizzo		

3. L'IDEA D'IMPRESA

3.1 Presentazione dell'idea d'impresa o di sviluppo dell'esistente

Illustrare l'oggetto dell'iniziativa proposta, sottolineando l'originalità dell'idea imprenditoriale, i punti di forza e di debolezza, e riportando sinteticamente gli elementi essenziali che contraddistinguono l'attività o i prodotti anche in riferimento al collegamento dell'intervento con le produzioni e le attività agricole e forestali, i prodotti artigianali locali, le attività di servizio rivolte alla tutela e alla promozione del territorio e dell'ambiente.

3.2 Il capitale umano a disposizione

Descrivere sinteticamente le competenze possedute dalle risorse umane della microimpresa evidenziando le più significative esperienze di studio e lavorative.

4. IL MERCATO DELL'INIZIATIVA

4.1 Le tipologie di clienti e le strategie di marketing

Indicare a quali gruppi di clienti si vende o si pensa di vendere i propri prodotti/servizi, descrivendo la tipologia di soggetti che li compongono, le esigenze che esprimono, stimandone il numero che si pensa di conquistare a seguito dell'intervento anche in riferimento all'area geografica target. Descrivere i canali di vendita e le scelte promozionali che si intende utilizzare.

4.2 I concorrenti

Analizzare e descrivere le caratteristiche e i punti di forza che contraddistinguono i prodotti/servizi dei concorrenti, che operano nell'area geografica target ed in quale grado potrebbero condizionare lo sviluppo dell'idea d'impresa.

5. IL PIANO DELLE SPESE

5.1 Presentazione delle spese

Illustrare il piano di spesa, dimensionando il medesimo sulla base delle tipologie e delle quantità di prodotti/servizi da produrre/erogare una volta raggiunta la fase di regime.

Descrivere sinteticamente i beni individuati e la loro funzionalità per lo svolgimento dell'iniziativa.

⁴ I posti di lavoro previsti vengono quantificati con FTE e cioè l'equivalente a tempo pieno (Full Time Equivalent), metodo che viene usato per misurare in maniera univoca il numero dei dipendenti di un'azienda. Un FTE equivale ad una persona che lavora a tempo pieno (8 ore al giorno) per un anno lavorativo, che è quantificato in media 220 giorni di lavoro, chiamato anche anno-uomo. L'impiego di eventuali dipendenti con orario diverso vengono parametrati a questa quantità. Ad esempio una persona con un contratto di lavoro a tempo parziale di 6 ore giornaliere equivale a 0,75 FTE (6/8).

Quantità	Descrizione dei beni di investimento	fornitore	n. preventivo	Importo totale delle spese previste (IVA esclusa)	Importo delle spese in domanda (IVA esclusa)
A) Attrezzature, macchinari, impianti e allacciamenti					
Totale macrovoce A					
B) Beni immateriali ad utilità pluriennale					
Totale macrovoce B					
C) Opere ed interventi strutturali funzionali allo svolgimento di servizi e attività di impresa relativamente al codice ATECO cui si riferisce la domanda					
Totale macrovoce C					
D) Spese di gestione (relative al primo anno di attività)					
	Affitti				
	Utenze				
	Spese notarili e oneri amministrativi connessi all'avvio delle microimprese				
Totale macrovoce D					
E) Spese generali					
Totale macrovoce E					
TOTALE GENERALE (A+B+C+D+E)					

Per ciascun punto aggiungere linee testo se necessarie.

6. IL PIANO ECONOMICO – FINANZIARIO

6.1 Il conto economico previsionale dell'iniziativa

Elaborare il conto economico dell'iniziativa proposta per i primi tre anni. Nel caso di micro-piccola impresa già esistente compilare anche le colonne inerenti lo stato patrimoniale ed il conto economico precedenti lo sviluppo della stessa (Anno - 1).

Stato Patrimoniale previsionale		PRE INTERVENTO	POST INTERVENTO		
		Anno -1	Anno 1	Anno 2	Anno 3
ATTIVITA'					
A1)	Immobilizzazioni Immateriali				
A2)	Immobilizzazioni Materiali nette				
A3)	Immobilizzazioni Finanziarie				
	A) Totale Immobilizzazioni				
B1)	Materie Prime				
B2)	Prodotti Finiti e Merci				
B3)	Prodotti in corso di lavorazione				
	B) Totale Rimanenze				
C1)	Crediti Commerciali				
C2)	Altri Crediti				
	C) Totale Crediti				
D1)	Banca				
D2)	Cassa				
	D) Totale Liquidità				
	E) Totale Attività/Investimenti				
PASSIVITA'					
F1)	Capitale sociale				
F2)	Riserve				
F3)	Utile d'Esercizio				
	F) Totale Capitale				
G1)	Debiti finanziari a Medio/Lungo Termine				
G2)	Altri Debiti a Medio/Lungo Termine				
G3)	Fondo TFR				
	G) Totale Debiti a Medio/Lungo Termine				
H1)	Debiti Commerciali				
H2)	Debiti v/banche				
H3)	Altri Debiti a Breve Termine				
H4)	Debiti verso Istit. Previdenz. e Assist.				
	H) Totale Debiti a Breve Termine				
	I) Totale Passività/Fonti di finanziamento				

Conto economico previsionale		PRE INTERVENTO	POST INTERVENTO		
		Anno -1	Anno 1	Anno 2	Anno 3
A1)	Ricavi di vendita				
A2)	Variazioni rimanenze semilavorati e prodotti finiti				
A3)	Altri ricavi e proventi				
	A) Valore della produzione				
B1)	Acquisti di materie prime sussidiarie, di consumo e merci				
B2)	Variazione rimanenze materie prime sussidiarie, di consumo e merci				
B3)	Servizi				
B4)	Godimento di beni di terzi				
B5)	Personale				
B6)	Ammortamenti e svalutazioni				
B7)	Accantonamenti per rischi ed oneri				
B8)	Oneri diversi di gestione				
	B) Costi della produzione				
	(A-B) Risultato della gestione caratteristica				
C1)	+Proventi finanziari				
C2)	-Interessi e altri oneri finanziari				
	C) Proventi e oneri finanziari				
D)	+/- D) Proventi e oneri straordinari, rivalutazioni/svalutazioni				
C-D	E) Risultato prima delle imposte				
F)	-F) Imposte sul reddito				
E-F	G) Utile/Perdita d'esercizio				

ATTENZIONE ai fini della valutazione del Business Plan questo deve dimostrare:

- Micro-Piccole imprese esistenti: l'incremento del rendimento globale, valutato sulla base dell'utile di esercizio prima e dopo l'intervento;
- Micro-Piccole imprese di nuova costituzione: entro tre anni successivi all'esecuzione degli interventi le prospettive economiche, valutate in relazione alla previsione di un utile di esercizio.

In allegato 1 la relazione tecnico – economica.

Firma leggibile del Libero professionista
(abilitato nelle materie economiche o
economico-aziendali)
.....

Firma leggibile del
Richiedente
.....

Allegato 1

RELAZIONE TECNICO – ECONOMICA

1. **Situazione economica e patrimoniale di partenza della persona fisica o della micro o piccola impresa che chiede il sostegno**
 - 1.1. Ubicazione e caratteristiche territoriali
 - 1.2. Aspetti strutturali (immobili, macchine ed attrezzature, immobilizzazioni immateriali, loro dimensioni/caratteristiche e valori)
 - 1.3. Aspetti occupazionali (manodopera aziendale fissa ed avventizia, part time e giornate di lavoro)
 - 1.4. Risultati economici eventualmente conseguiti o da conseguire
 - 1.5. Attuali/futuri sbocchi di mercato dell'attività imprenditoriale extra agricola da intraprendere
2. **Progetto di investimento**
 - 2.1. Analisi S.W.O.T.
 - 2.2. Tappe essenziali e obiettivi specifici per lo sviluppo della nuova attività
 - 2.3. Coerenza dell'investimento con gli obiettivi della misura e della tipologia di intervento del PSR Campania 2014- 2020 e della S.S.L. "T.E.R.R.A." 2014/2020 dell'ATI Gal Taburno e Gal Area Fortore
3. **Programma degli investimenti**
 - 3.1. Particolari delle azioni richieste per lo sviluppo delle attività della persona o dell'azienda o della micro-piccola impresa
 - 3.2. Particolari degli investimenti (caratteristiche ed epoca di realizzazione o acquisto) con il relativo crono programma
 - 3.3. Fonti finanziarie utilizzate per la realizzazione del progetto
 - 3.4. Previsione della modifica della situazione economica e patrimoniale a seguito della completa realizzazione degli investimenti e della loro messa a regime
 - 3.5. Fabbisogno di formazione/ consulenza per lo sviluppo aziendale con particolare riferimento alle tematiche ambientali
4. **Impatti sul contesto ambientale e produttivo**
 - 4.1. Ambiente (acqua, aria/atmosfera, suolo, biodiversità, paesaggio)
 - 4.2. Organizzazione del lavoro (riduzione della sottoccupazione aziendale, tenuta dell'occupazione, ottimizzazione dell'impiego delle unità specializzate)
 - 4.3. Condizioni di sicurezza del lavoro (attenuazioni dei rischi meccanici, chimici e biologici- legati all'utilizzo di macchine, attrezzature ed impianti tecnologici dell'azienda)
 - 4.4. Aspetti qualitativi dei prodotti aziendali (prestazioni del prodotto, innovazione, modifica ed espansione del mercato di sbocco del prodotto in relazione a nuovi fattori qualitativi introdotti)
 - 4.5. Processo produttivo (efficienza energetica, miglioramento tecnologico, risparmio idrico, diversificazione della produzione e/o sua riconversione verso produzioni maggiormente garantite)
 - 4.6. Processo di commercializzazione (razionalizzazione del canale commerciale attraverso l'accorciamento della filiera, la vendita diretta, l'apertura di nuovi sbocchi di mercato, la qualificazione della produzione e il miglioramento della sua tracciabilità)



Firma leggibile del Libero professionista
(abilitato nelle materie economiche o
economico-aziendali)

.....

Firma leggibile del
Richiedente

.....

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all'Informativa.

L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

Luogo e data,

Firma leggibile del
Richiedente

.....

Si allega fotocopia del documento d'identità in corso di validità dei sottoscrittori.

Dichiarazione sostitutiva
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 “*Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali*”.

Soggetto richiedente:

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, attestante gli estremi del titolo di proprietà / possesso.

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di *(barrare la casella che interessa)*

- titolare dell'impresa individuale
- rappresentante legale della

_____, con sede legale

(Prov _____) _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____), partita IVA / Codice Fiscale _____ telefono _____ fax _____ email _____ PEC _____

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, che l'immobile oggetto di Domanda di Sostegno censito in catasto: Comune di _____, sezione _____, foglio _____, mappale _____ sub. _____ e ubicato in via _____ al civico n. _____,

risulta essere:

- di mia esclusiva proprietà/usufrutto;
- in comproprietà con i seguenti soggetti:
 - 1
 - 2
 - 3
 - 4
 - 5
 - 6
- in affitto (il contratto di affitto dovrà essere di durata almeno pari a cinque (5) anni dalla data di notifica del provvedimento di concessione);
- altro diritto, escluso il comodato (*specificare*)

come risulta da atto notarile stipulato in data dal notaio, iscritto al distretto notarile di; con atto registrato presso l'Agenzia delle Entrate diil al n°

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all'Informativa.

L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

Luogo e data,

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del/i dichiarante/i in corso di validità.

Dichiarazione sostitutiva
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 *“Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali”*.

Soggetto richiedente:

Autorizzazione del /i proprietario /i alla realizzazione del PSA.

Il/i sottoscritto/i:

1. Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____

Luogo di nascita _____ data di nascita _____ Prov. _____, residente nel Comune di _____ Prov. _____ Via _____ n. civico _____,

Proprietario per _____% dell'unità immobiliare sita nel Comune di _____ via _____ n° _____ distinta nel Catasto dei Fabbricati al Foglio _____ Particella _____ Sub _____;

2. Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____

Luogo di nascita _____ data di nascita _____ Prov. _____, residente nel Comune di _____ Prov. _____ Via _____ n. civico _____,

Proprietario per _____% dell'unità immobiliare sita nel Comune di _____ via _____ n° _____ distinta nel Catasto dei Fabbricati al Foglio _____ Particella _____ Sub _____;

3. Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____

Luogo di nascita _____ data di nascita _____ Prov. _____, residente nel Comune di _____ Prov. _____ Via _____ n. civico _____,

Proprietario per _____% dell'unità immobiliare sita nel Comune di _____ via _____ n° _____ distinta nel Catasto dei Fabbricati al Foglio _____ Particella _____ Sub _____;

DICHIARA/DICHIARANO

- di aver preso visione del Bando pubblico per l'ammissione ai finanziamenti per la Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 "Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali" del Gal Taburno Consorzio;
- di condividere il Piano di Sviluppo Aziendale che il richiedente intende realizzare sull'unità immobiliare sita nel Comune di _____ via _____ n° _____ distinta nel Catasto al Foglio _____ Particella _____ Sub _____, di cui risulta affittuario / usufruttuario, giusto atto Rep _____ Racc. _____ del _____;
- di essere a conoscenza degli impegni che, in caso di concessione del finanziamento, saranno a carico del richiedente e dei conseguenti vincoli nel godimento dell'immobile;

AUTORIZZA / AUTORIZZANO

- il richiedente a realizzare il Piano di Sviluppo Aziendale di durata biennale dell'attività extra agricola da intraprendere, redatto secondo lo schema di Business Plan allegato alla Domanda di Sostegno;
- l'esecuzione di miglioramenti, addizioni e/ o trasformazioni.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all'Informativa.

L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

Luogo e data,

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del/i dichiarante/i in corso di validità.

Dichiarazione sostitutiva
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 *“Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali”*.

Soggetto richiedente:

Autorizzazione del/i comproprietario/i e del coniuge in comunione legale alla realizzazione del PSA.

Il/i sottoscritto/i:

1. Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____
Luogo di nascita _____ data di nascita _____ Prov. _____, residente nel Comune di _____ Prov. _____ Via _____ n. civico _____,

Proprietario per _____% dell'unità immobiliare sita nel Comune di _____ via _____ n° _____ distinta nel Catasto dei Fabbricati al Foglio _____ Particella _____ Sub _____;

Coniuge in comunione legale

2. Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____
Luogo di nascita _____ data di nascita _____ Prov. _____, residente nel Comune di _____ Prov. _____ Via _____ n. civico _____,

Proprietario per _____% dell'unità immobiliare sita nel Comune di _____ via _____ n° _____ distinta nel Catasto dei Fabbricati al Foglio _____ Particella _____ Sub _____;

3. Cognome _____ Nome _____ Cod. Fisc. _____
Luogo di nascita _____ data di nascita _____ Prov. _____, residente nel Comune di _____ Prov. _____ Via _____ n. civico _____,

Proprietario per _____% dell'unità immobiliare sita nel Comune di _____ via _____ n° _____ distinta nel Catasto dei Fabbricati al Foglio _____ Particella _____ Sub _____;

DICHIARA/DICHIARANO

- di aver preso visione del Bando pubblico per l'ammissione ai finanziamenti per la Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 "Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali" del Gal Taburno Consorzio;
- di condividere il Piano di Sviluppo Aziendale che il richiedente intende realizzare sull'unità immobiliare sita nel Comune di _____ via _____ n° _____ distinta nel Catasto al Foglio _____ Particella _____ Sub _____, di cui risulta comproprietario, giusto atto Rep _____ Racc. _____ del _____;
- di essere a conoscenza degli impegni che, in caso di concessione del finanziamento, saranno a carico del richiedente e dei conseguenti vincoli nel godimento dell'immobile;
-

AUTORIZZA / AUTORIZZANO

il richiedente a:

- presentare la Domanda di Sostegno a valere sul Bando relativo alla Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 "Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali" del Gal Taburno Consorzio;
- realizzare il Piano di Sviluppo Aziendale di durata biennale dell'attività extra agricola da intraprendere, redatto secondo lo schema di Business Plan allegato alla Domanda di Sostegno;
- presentare le relative Domande di Pagamento e la richiesta documentazione a corredo;
- riscuotere e gestire le somme relative all'eventuale contributo, da accreditarsi su apposito c/c dedicato all'operazione.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all'Informativa.

L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

Luogo e data,

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del/i dichiarante/i in corso di validità.

Dichiarazione sostitutiva
(Art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 “Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali”.

Soggetto richiedente:

Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi all'attribuzione del punteggio.

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di *(barrare la casella che interessa)*

- titolare dell'impresa individuale
- rappresentante legale della

_____, con sede legale _____

(Prov _____) _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____), partita IVA / Codice Fiscale _____ telefono _____ fax _____ email _____ PEC _____

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

DICHIARA

1. di non essere stato titolare/contitolare di impresa nei dieci anni antecedente la Domanda di Sostegno per lo stesso codice di attività extra agricola oggetto del PSA;

2. di non aver presentato altra domanda, né di aver beneficiato di alcun premio per la medesima attività extra agricola di cui alla Domanda di Sostegno e previsto da disposizioni comunitarie e nazionali;
3. di non essere stato, negli ultimi 2 anni, oggetto di revoca di benefici precedentemente concessi nell'ambito della stessa Tipologia d'intervento del PSR 2014-2020, ovvero della corrispondente Misura del PSR 2007-2013, non determinati da espressa volontà di rinuncia, e ad eccezione dei casi in cui sia ancora in corso un contenzioso;
4. di non aver subito revoca, parziale o totale, del contributo concesso nell'ambito del PSR 2014-2020 ovvero del PSR 2007-2013,
oppure
5. di aver subito una revoca, parziale o totale, del contributo concesso nell'ambito del PSR 2014-2020 ovvero del PSR 2007-2013 e di aver interamente restituito l'importo dovuto;
6. di non aver subito condanne, con sentenza passata in giudicato, per reati di frode o sofisticazione di prodotti alimentari di cui al Titolo VI capo II e Titolo VIII capo II del Codice Penale e di cui agli artt. 5, 6 e 12 della Legge n. 283/1962;
7. di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali, assicurativi, ai sensi dell'art. 1, comma 553 della L. 266/05 (sono esclusi i privati proprietari che non svolgono attività di impresa).
8. (*se del caso*) di possedere il seguente titolo di studio coerente con l'attività da intraprendere, come allegato alla presente dichiarazione in copia conforme all'originale in mio possesso:
 - Diploma di Laurea (DL) o Laurea magistrale (LM)
 - Laurea triennale (L) coerente
 - Diploma di scuola secondaria di II grado e/o attestato con qualifica professionale inerente al progetto presentato
 - Altri titoli (specificare)
9. (*se del caso*) di essere:
 - giovane inoccupato di età compresa tra i 18 anni e 30 anni;
 - disoccupato di età compresa tra i 18 anni e 40 anni;
 - disoccupato over 40;
10. (*se del caso*) di appartenere ad una categoria protetta per il diritto al lavoro dei diversamente abili;

oppure

11. di ricomprendere nella propria compagine un soggetto appartenente a categoria protetta per il diritto al lavoro dei diversamente abili:
12. *(se del caso)* di non aver mai svolto attività di impresa;
13. *(se del caso)* che il PSA prevede:
 - attività non presenti nel territorio comunale all'atto della presentazione della Domanda di Sostegno, come da attestazione comunale delle attività presenti sul territorio comunale alla data di presentazione della domanda di aiuto, allegata alla presente dichiarazione in copia conforme all'originale;
 - attività che consentono l'approvvigionamento di prodotti da filiera corta, come da contratti di conferimento e/o fatture di acquisto, allegate alla presente dichiarazione in copia conforme all'originale;
 - attività che prevede prodotti e/o processi innovativi nella produzione
14. di essere pienamente a conoscenza del contenuto del bando di attuazione della tipologia di intervento in oggetto e delle Disposizioni attuative Generali per le Misure non connesse alla superficie e/o agli animali, approvate con D.R.D. n. 97 del 13/04/2018 e di accettare gli obblighi derivanti dalle disposizioni in esse contenute;
15. di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, nell'ambito del procedimento teso all'ottenimento dei benefici economici;
16. che tutti i documenti in allegato alla Domanda di Sostegno sono conformi all'originale in mio possesso.

In caso di società dichiara che i soci sono:

NOME	COGNOME	CODICE FISCALE

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all'Informativa.

L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

Luogo e data,

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del/i dichiarante/i in corso di validità.

Atto di impegno

(IL PRESENTE DOCUMENTO VA COMPILATO SOLO ED ESCLUSIVAMENTE DA RICHIEDENTI GIA' IN POSSESSO DI PARTITA IVA E CHE INTENDONO PARTECIPARE ALL'AVVISO CON UN NUOVO CODICE DI ATTIVITA')

Oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 “*Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali*”.

Soggetto richiedente:

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di *(barrare la casella che interessa)*

- titolare dell'impresa individuale
- rappresentante legale della

_____, con sede legale _____

(Prov _____) _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____), partita IVA / Codice Fiscale _____ telefono _____ fax _____ email _____ PEC _____

con la presente

SI IMPEGNA

a rendere “attiva” la nuova iniziativa imprenditoriale oggetto del PSA, identificata con codice Ateco _____ (inserire il nuovo codice Ateco oggetto del PSA), entro la conclusione dello stesso (12 mesi dalla data di notifica del decreto di concessione) e ad eseguire, quindi, entro tale data tutti gli adempimenti necessari all'avvio dell'attività stessa.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei

dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all'Informativa.

L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

Luogo e data,

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del/i dichiarante/i in corso di validità.

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 *“Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali”*.

Soggetto richiedente:

Dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi dell'art. 46, del D.P.R. 445/2000, attestante l'affidabilità del richiedente.

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di *(barrare la casella che interessa)*

- titolare dell'impresa individuale
 rappresentante legale della

_____, con sede legale

(Prov _____) _____ in
via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____), partita IVA /
Codice Fiscale _____ telefono _____ fax _____
email _____ PEC _____

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

DICHIARA

1. di non aver subito condanne, con sentenza passata in giudicato o decreto penale divenuto irrevocabile, per delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis, 640 co. 2 n. 1 e 640 bis, 648-bis, 648-ter e 648-ter. 1 del codice penale o per reati contro la Pubblica Amministrazione o per ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

2. *(in caso di società)* di non essere soggetto a sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) D. Lgs.231/01;

(Nel caso di società, i predetti requisiti devono sussistere ed essere dichiarati dal titolare (e dal direttore tecnico), se si tratta di impresa individuale; dal socio (e dal direttore tecnico), se si tratta di s.n.c.; dai soci accomandatari (e dal direttore tecnico), se si tratta di s.a.s. Per altro tipo di società o consorzio, dai membri del consiglio di amministrazione, direzione o vigilanza che abbiano la legale rappresentanza, dal direttore tecnico e dal socio unico persona fisica, ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci).

3. di non essere oggetto di procedure concorsuali ovvero in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, e/o di non essere in presenza di un procedimento in corso per la dichiarazione di una di tali situazioni;
4. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di cui al D. Lgs. n. 81/2008, tali da determinare la commissione di reati penalmente rilevanti;
5. (se del caso) di non aver subito condanne, con sentenza passata in giudicato, per i reati di frode o sofisticazione di prodotti alimentari dal Titolo VI capo II e Titolo VIII capo II del Codice Penale e dagli artt. 5, 6 e 12 della L. 283/1962.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all'Informativa.

L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

Luogo e data,

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

Allegato n. 6a

Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 *“Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali”*.

Soggetto richiedente:

Dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla camera di commercio industria artigianato agricoltura.

Il/La sottoscritto/a

Nato/a a _____ **il** _____

residente a _____ **Via** _____

codice fiscale _____

nella sua qualità di _____

dell'Impresa _____

DICHIARA

che l'Impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di:

con il numero Repertorio Economico Amministrativo:

Denominazione:

Forma giuridica:

Sede:

Sedi secondarie e Unità Locali:

Codice Fiscale:

Data di costituzione:

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Numero componenti in carica:

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI

Numero componenti in carica:

COLLEGIO SINDACALE

Numero sindaci effettivi:

Numero sindaci supplenti:

OGGETTO SOCIALE

COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE (Presidente del C.d.A., Amministratore Delegato e Consiglieri)

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

PROCURATORI E PROCURATORI SPECIALI (OVE PREVISTI)*

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

COLLEGIO SINDACALE
(sindaci effettivi e supplenti)

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

COMPONENTI ORGANISMO DI VIGILANZA (OVE PREVISTO) **

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

SOCIO DI MAGGIORANZA O SOCIO UNICO
(NELLE SOLE SOCIETA' DI CAPITALI O COOPERATIVE DI NUMERO PARI O INFERIORI A 4 O NELLE SOCIETA' CON SOCIO UNICO)

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

DIRETTORE TECNICO (OVE PREVISTI)

NOME	COGNOME	LUOGO E DATA DI NASCITA	RESIDENZA	CODICE FISCALE

Dichiara, altresì, che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura dalla legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all'Informativa.

L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

LUOGO _____

DATA _____

IL TITOLARE/LEGALE RAPPRESENTANTE

Variazioni degli organi societari - I legali rappresentanti degli organismi societari, nel termine di trenta giorni dall'intervenuta modificazione dell'assetto societario o gestionale dell'impresa, hanno l'obbligo di

trasmettere al prefetto che ha rilasciato l'informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia.

La violazione di tale obbligo è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria (da 20.000 a 60.000 Euro) di cui all'art. 86, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità

Dichiarazione sostitutiva di certificazione (*)
(Art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 *“Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali”*.

Soggetto richiedente:

Dichiarazione sostitutiva familiari conviventi

I sottoscritt_ (nome e cognome)

nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente
a _____ via/piazza _____ n. _____

Codice _____ Fiscale

in _____ qualità _____ di

della _____ società

- *consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità;*
- *consapevole del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

DICHIARA

ai sensi dell'art. 85, comma 3 del d.lgs. 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età **:

Nome _____ **Cognome** _____

Luogo e data di

nascita _____ residenza _____

Codice fiscale

Nome _____ **Cognome** _____

Luogo e data di

nascita _____ residenza _____

Codice fiscale

Nome _____ **Cognome** _____

Luogo e data di

nascita _____ residenza _____

Codice fiscale

Nome _____ **Cognome** _____

Luogo e data di

nascita _____ residenza _____

Codice fiscale

Nome _____ **Cognome** _____

Luogo e data di

nascita _____ residenza _____

Codice fiscale

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all'Informativa.

L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

data

firma leggibile del dichiarante (*)

(*) La dichiarazione sostitutiva va redatta da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011.

(**) Per familiari conviventi si intende chiunque conviva con i soggetti di cui all'art. 85 del d.lgs. 159/2011, purché maggiorenne.

**Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
aiuti "de minimis" ex reg. 1407/2013
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 "Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali".

Soggetto richiedente:

Dichiarazione sugli "aiuti de minimis".

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di (barrare la casella che interessa)

- titolare dell'impresa individuale
 rappresentante legale della

_____, con sede legale

(Prov.____) _____ in
via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____), iscritta alla
CCIAA _____, partita IVA / Codice
Fiscale _____ telefono _____ fax _____
email _____ PEC _____

- al fine di usufruire dell'agevolazione, qualificabile Reg. UE n. 1305/2013 - PSR Campania 2014-2020 – Bando Misura 6.2.1 del Gal Taburno Consorzio – bando emanato con delibera del C.d.A. del Gal Taburno Consorzio del 22/11/2019 che concede aiuti soggetti alla regola del «de minimis» di cui al Regolamento (CE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 pubblicato nella GUUE L 352/1 del 24/12/2013;
- ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre;

- 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445);

DICHIARA

SEZIONE A «natura dell'impresa»

- che l'impresa **non è collegata** (cd. «impresa unica» come definita all'art.2, comma 2 del Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013);
- che l'impresa **è collegata** (cd. «impresa unica» come definita all'art.2, comma 2 Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013) - *in questo caso la sezione B della presente dichiarazione va compilata in modo da contenere tutti i dati delle imprese tra cui esiste la relazione*

SEZIONE B «rispetto del massimale»

- *Se l'impresa non ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti aiuti «de minimis» barrare la lettera a);*
 - *se l'impresa e ciascuna delle sue eventuali collegate ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due*
 - *esercizi finanziari precedenti aiuti «de minimis» barrare e compilare la lettera b);*
 - *se l'impresa è stata coinvolta in processi di acquisizione/fusione e ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari aiuti «de minimis», barrare e compilare la lettera c);*
 - *se l'impresa, coinvolta in processi di scissione, ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti aiuti «de minimis», barrare e compilare la lettera d).*
- a) Che l'impresa rappresentata **non** ha ricevuto, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, aiuti «de minimis», anche in considerazione delle disposizioni specifiche relative a fusioni/acquisizioni o scissioni;
- b) Che l'impresa rappresentata e ciascuna delle sue eventuali collegate ha ricevuto, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, i seguenti aiuti «de minimis»:

Data	Impresa beneficiaria	N. provvedimento concessione contributi	Ente concedente	Importo dell'aiuto

Totale				

c) In caso di fusioni/acquisizioni, che a ciascuna delle imprese partecipanti alla fusione o all'acquisizione sono stati concessi, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, i seguenti contributi pubblici in regime «de minimis»:

<i>Data</i>	<i>Impresa beneficiaria</i>	<i>N. provvedimento concessione contributi</i>	<i>Ente concedente</i>	<i>Importo dell'aiuto</i>
Totale				

d) In caso di scissioni, che all'impresa unica rappresentata sono stati concessi, prima della scissione, i seguenti contributi pubblici in regime «de minimis» nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi precedenti:

<i>Data</i>	<i>Impresa beneficiaria</i>	<i>N. provvedimento concessione contributi</i>	<i>Ente concedente</i>	<i>Importo dell'aiuto</i>
Totale				

SEZIONE C «campo di applicazione»

Barrare una delle tre opzioni

- Che l'impresa opera solo in settori economici ammissibili al finanziamento¹;

¹ Sono esclusi la pesca, l'acquacoltura, l'agricoltura (produzione primaria) a particolari condizioni, le attività connesse all'esportazione, gli aiuti subordinati all'impiego di prodotti nazionali rispetto a quelli importati- si veda le precisazioni all'articolo 1 comma 1 del Reg. 1407/2013

- Che l'impresa opera anche in settori esclusi, tuttavia disponendo di un sistema di separazione delle attività o distinzione dei costi, assicura che gli aiuti oggetto della presente domanda non finanziano attività escluse dal campo di applicazione;
- Che l'impresa opera anche nel settore del trasporto di merci su strada per conto terzi, disponendo di un sistema di separazione delle attività o distinzione dei costi, assicura che gli aiuti ricevuti a titolo di «de minimis» non finanziano le diverse attività oltre i massimali pertinenti.

SEZIONE D «condizioni di cumulo»

Barrare una delle due opzioni

- Che in riferimento agli stessi "costi ammissibili" di cui alla presente domanda l'impresa rappresentata **NON** ha beneficiato di altri aiuti di Stato.
- Che in riferimento agli stessi "costi ammissibili" di cui alla presente domanda l'impresa rappresentata **HA** beneficiato dei seguenti aiuti di Stato.

Norma comunitaria applicata	Data e n. provvedimento concessione contributi	Ente concedente	Importo dell'aiuto
Totale			

DICHIARA, inoltre di prendere atto del contenuto dell'allegata informativa e di conoscere tutte le disposizioni di cui al REG (UE)1407/2013 ed in particolare di quanto disposto dall'art. 3 e dall' art. 5 e si impegna a aggiornare la presente dichiarazione qualora riceva aiuti de minimis nel periodo intercorrente tra la data della presente e la concessione dell'aiuto

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all'Informativa.

L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

Luogo e data

***Firma per esteso del legale rappresentante
e timbro dell'impresa***

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente) _____

- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

ALLEGATO- Informativa

1. Le agevolazioni di cui al provvedimento indicato nella dichiarazione sono soggette al regime "de minimis" di cui al Regolamento (CE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti d'importanza minore («de minimis»)– G.U.U.E. 24/12/2013, n. L 352 e non devono essere preventivamente notificate alla U.E. purché soddisfino le condizioni stabilite dal predetto regolamento. Qualora tali condizioni non siano soddisfatte l'agevolazione eventualmente concessa dovrà essere restituita.

2. L'importo complessivo degli aiuti «de minimis» concessi a un'impresa unica² non può superare 200 000 EUR nell'arco di tre esercizi finanziari.

²Per «impresa unica» si intende l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

3. Il rispetto del massimale viene verificato sommando l'agevolazione concessa ai sensi del presente provvedimento con quelle in regime "de minimis" concessi a norma di altri regolamenti de minimis o del reg (UE) 360/12³ ottenute dal beneficiario nell'esercizio finanziario in cui è concessa l'agevolazione e nei due esercizi fiscali precedenti. Qualora l'agevolazione concessa superi il massimale, questa non può beneficiare dell'esenzione prevista dal Regolamento nemmeno per la parte al di sotto di detto massimale e deve essere interamente restituita⁴.

4. Gli aiuti «de minimis» non sono cumulabili con aiuti di Stato concessi per gli stessi costi ammissibili o con aiuti di Stato relativi alla stessa misura di finanziamento del rischio se tale cumulo comporta il superamento dell'intensità di aiuto o dell'importo di aiuto più elevati fissati, per le specifiche circostanze di ogni caso, in un regolamento d'esenzione per categoria o in una decisione adottata dalla Commissione. Gli aiuti «de minimis» che non sono concessi per specifici costi ammissibili o non sono a essi imputabili possono essere cumulati con altri aiuti di Stato concessi a norma di un regolamento d'esenzione per categoria o di una decisione adottata dalla Commissione.

5. Equivalente Sovvenzione Netta e Lorda (ESN, ESL) L'Equivalente Sovvenzione, è l'unità di misura utilizzata per calcolare l'entità dell'aiuto erogato caso per caso.

Per determinare l'entità dell'agevolazione occorre innanzi tutto tradurre l'aiuto, qualunque sia la sua natura (sovvenzione in conto capitale o in conto interessi) in sovvenzione in conto capitale; si deve cioè calcolare l'elemento vantaggio dell'aiuto, tenendo conto, ad esempio nel caso di un prestito agevolato, della percentuale di finanziamento sull'investimento, della durata del finanziamento, dell'ammontare del bonifico e del tasso di interesse vigente sul mercato al momento della concessione dell'aiuto (tasso di riferimento fissato periodicamente dalla Commissione e pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea). Questo valore, calcolato in percentuale sull'investimento (sulle spese ammissibili), rappresenta l'Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL). Se, una volta effettuata questa operazione, si sottrae la quota prelevata dallo Stato a titolo di imposizione fiscale, si ottiene l'Equivalente Sovvenzione Netta (ESN). In ogni caso valgono le disposizioni di cui all'art. 4 del reg 1407/13.

**Timbro dell'impresa
e firma del legale rappresentante
(per esteso e leggibile)**

³ Regolamento (UE) n. 360/2012 della Commissione, del 25 aprile 2012, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti d'importanza minore («de minimis») concessi ad imprese che forniscono servizi di interesse economico generale (GU L 114 del 26.4.2012, pag. 8).

⁴La situazione aiuti de minimis ricevuti dall'impresa può essere desunta anche consultando le sezioni trasparenza dei registri RNA https://www.rna.gov.it/sites/PortaleRNA/it_IT/trasparenza e SIAN <http://www.sian.it/GestioneTrasparenza>.

Allegato n. 8

**Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà
aiuti "de minimis" ex reg. 1407/2013
(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)**

Oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 "Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali".

Soggetto richiedente:

Dichiarazione sugli "aiuti de minimis".

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di (barrare la casella che interessa)

- titolare dell'impresa individuale
 rappresentante legale della

_____, con sede legale _____

(Prov _____) _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____), iscritta alla CCIAA _____, partita IVA / Codice Fiscale _____ telefono _____ fax _____ email _____ PEC _____

- essendo stata ammessa ai benefici di cui al PSR Campania 2014-2020 – Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 "Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali" del Gal Taburno Consorzio – bando emanato con delibera del C.d.A. del Gal Taburno Consorzio del 22/11/2019 che concede aiuti soggetti alla regola del «de minimis» di cui al Regolamento (CE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013 pubblicato nella GUUE L 352/1 del 24/12/2013;
- ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre;

- 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445);

DICHIARA

SEZIONE A «natura dell'impresa»

- che l'impresa **non è collegata** (cd. «impresa unica» come definita all'art.2, comma 2 del Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013);
- che l'impresa **è collegata** (cd. «impresa unica» come definita all'art.2, comma 2 Regolamento (UE) n. 1407/2013 del 18 dicembre 2013) - *in questo caso la sezione B della presente dichiarazione va compilata in modo da contenere tutti i dati delle imprese tra cui esiste la relazione*

SEZIONE B «rispetto del massimale»

- *Se l'impresa non ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti aiuti «de minimis» barrare la lettera a);*
 - *se l'impresa e ciascuna delle sue eventuali collegate ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due*
 - *esercizi finanziari precedenti aiuti «de minimis» barrare e compilare la lettera b);*
 - *se l'impresa è stata coinvolta in processi di acquisizione/fusione e ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari aiuti «de minimis», barrare e compilare la lettera c);*
 - *se l'impresa, coinvolta in processi di scissione, ha ricevuto nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti aiuti «de minimis», barrare e compilare la lettera d).*
- a) Che l'impresa rappresentata **non** ha ricevuto, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, aiuti «de minimis», anche in considerazione delle disposizioni specifiche relative a fusioni/acquisizioni o scissioni;
- b) Che l'impresa rappresentata e ciascuna delle sue eventuali collegate ha ricevuto, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, i seguenti aiuti «de minimis»:

Data	Impresa beneficiaria	N. provvedimento concessione contributi	Ente concedente	Importo dell'aiuto

Totale				

c) In caso di fusioni/acquisizioni, che a ciascuna delle imprese partecipanti alla fusione o all'acquisizione sono stati concessi, nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi finanziari precedenti, i seguenti contributi pubblici in regime «de minimis»:

<i>Data</i>	<i>Impresa beneficiaria</i>	<i>N. provvedimento concessione contributi</i>	<i>Ente concedente</i>	<i>Importo dell'aiuto</i>
Totale				

d) In caso di scissioni, che all'impresa unica rappresentata sono stati concessi, prima della scissione, i seguenti contributi pubblici in regime «de minimis» nell'esercizio finanziario corrente e nei due esercizi precedenti:

<i>Data</i>	<i>Impresa beneficiaria</i>	<i>N. provvedimento concessione contributi</i>	<i>Ente concedente</i>	<i>Importo dell'aiuto</i>
Totale				

SEZIONE C «campo di applicazione»

Barrare una delle tre opzioni

- Che l'impresa opera solo in settori economici ammissibili al finanziamento¹;

¹ Sono esclusi la pesca, l'acquacoltura, l'agricoltura (produzione primaria) a particolari condizioni, le attività connesse all'esportazione, gli aiuti subordinati all'impiego di prodotti nazionali rispetto a quelli importati- si veda le precisazioni all'articolo 1 comma 1 del Reg. 1407/2013

- Che l'impresa opera anche in settori esclusi, tuttavia disponendo di un sistema di separazione delle attività o distinzione dei costi, assicura che gli aiuti oggetto della presente domanda non finanziano attività escluse dal campo di applicazione;
- Che l'impresa opera anche nel settore del trasporto di merci su strada per conto terzi, disponendo di un sistema di separazione delle attività o distinzione dei costi, assicura che gli aiuti ricevuti a titolo di «de minimis» non finanziano le diverse attività oltre i massimali pertinenti.

SEZIONE D «condizioni di cumulo»

Barrare una delle due opzioni

- Che in riferimento agli stessi "costi ammissibili" di cui alla presente domanda l'impresa rappresentata **NON** ha beneficiato di altri aiuti di Stato.
- Che in riferimento agli stessi "costi ammissibili" di cui alla presente domanda l'impresa rappresentata **HA** beneficiato dei seguenti aiuti di Stato.

Norma comunitaria applicata	Data e n. provvedimento concessione contributi	Ente concedente	Importo dell'aiuto
Totale			

DICHIARA, inoltre di prendere atto del contenuto dell'allegata informativa e di conoscere tutte le disposizioni di cui al REG (UE)1407/2013 ed in particolare di quanto disposto dall'art. 3 e dall' art. 5 e si impegna a aggiornare la presente dichiarazione qualora riceva aiuti de minimis nel periodo intercorrente tra la data della presente e la concessione dell'aiuto

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all'Informativa.

L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

Luogo e data

***Firma per esteso del legale rappresentante
e timbro dell'impresa***

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione è stata:

- sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente) _____

- sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

ALLEGATO- Informativa

1. Le agevolazioni di cui al provvedimento indicato nella dichiarazione sono soggette al regime "de minimis" di cui al Regolamento (CE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti d'importanza minore («de minimis»)– G.U.U.E. 24/12/2013, n. L 352 e non devono essere preventivamente notificate alla U.E. purché soddisfino le condizioni stabilite dal predetto regolamento. Qualora tali condizioni non siano soddisfatte l'agevolazione eventualmente concessa dovrà essere restituita.

2. L'importo complessivo degli aiuti «de minimis» concessi a un'impresa unica² non può superare 200 000 EUR nell'arco di tre esercizi finanziari.

3. Il rispetto del massimale viene verificato sommando l'agevolazione concessa ai sensi del presente provvedimento con quelle in regime "de minimis" concessi a norma di altri regolamenti de minimis o

²Per «impresa unica» si intende l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

del reg (UE) 360/12³ ottenute dal beneficiario nell'esercizio finanziario in cui è concessa l'agevolazione e nei due esercizi fiscali precedenti. Qualora l'agevolazione concessa superi il massimale, questa non può beneficiare dell'esenzione prevista dal Regolamento nemmeno per la parte al di sotto di detto massimale e deve essere interamente restituita⁴.

4. Gli aiuti «de minimis» non sono cumulabili con aiuti di Stato concessi per gli stessi costi ammissibili o con aiuti di Stato relativi alla stessa misura di finanziamento del rischio se tale cumulo comporta il superamento dell'intensità di aiuto o dell'importo di aiuto più elevati fissati, per le specifiche circostanze di ogni caso, in un regolamento d'esenzione per categoria o in una decisione adottata dalla Commissione. Gli aiuti «de minimis» che non sono concessi per specifici costi ammissibili o non sono a essi imputabili possono essere cumulati con altri aiuti di Stato concessi a norma di un regolamento d'esenzione per categoria o di una decisione adottata dalla Commissione.

5. Equivalente Sovvenzione Netta e Lorda (ESN, ESL) L'Equivalente Sovvenzione, è l'unità di misura utilizzata per calcolare l'entità dell'aiuto erogato caso per caso.

Per determinare l'entità dell'agevolazione occorre innanzi tutto tradurre l'aiuto, qualunque sia la sua natura (sovvenzione in conto capitale o in conto interessi) in sovvenzione in conto capitale; si deve cioè calcolare l'elemento vantaggio dell'aiuto, tenendo conto, ad esempio nel caso di un prestito agevolato, della percentuale di finanziamento sull'investimento, della durata del finanziamento, dell'ammontare del bonifico e del tasso di interesse vigente sul mercato al momento della concessione dell'aiuto (tasso di riferimento fissato periodicamente dalla Commissione e pubblicati sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea). Questo valore, calcolato in percentuale sull'investimento (sulle spese ammissibili), rappresenta l'Equivalente Sovvenzione Lorda (ESL). Se, una volta effettuata questa operazione, si sottrae la quota prelevata dallo Stato a titolo di imposizione fiscale, si ottiene l'Equivalente Sovvenzione Netta (ESN). In ogni caso valgono le disposizioni di cui all'art. 4 del reg 1407/13.

**Timbro dell'impresa
e firma del legale rappresentante
(per esteso e leggibile)**

³ Regolamento (UE) n. 360/2012 della Commissione, del 25 aprile 2012, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti d'importanza minore («de minimis») concessi ad imprese che forniscono servizi di interesse economico generale (GU L 114 del 26.4.2012, pag. 8).

⁴La situazione aiuti de minimis ricevuti dall'impresa può essere desunta anche consultando le sezioni trasparenza dei registri RNA https://www.rna.gov.it/sites/PortaleRNA/it_IT/trasparenza e SIAN <http://www.sian.it/GestioneTrasparenza>

Allegato n. 9

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorità

(Art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 "Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali".

Soggetto beneficiario:

CUP/ CIG:

Dichiarazione sulla tracciabilità dei flussi finanziari - Legge 136/2010.

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di *(barrare la casella che interessa)*

- titolare dell'impresa individuale
- rappresentante legale

della _____, con sede legale _____ (Prov.____) in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____), partita IVA / Codice Fiscale _____ telefono _____ fax _____ email _____ PEC _____

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, relativi ai pagamenti effettuati nell'ambito dell'intervento agevolato ,

DICHIARA

- che gli estremi identificativi del conto corrente “dedicato” ai pagamenti nell’ambito dell’intervento in oggetto sono i seguenti:

conto corrente n. _____ aperto presso: _____

IBAN: _____;

- che la persona delegata ad operare su tale conto è:

_____, nato/a a _____ () il _____ Cod.

Fiscale _____;

- che utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative all’intervento il conto corrente dedicato sopra indicato, comprese le transazioni verso i propri subcontraenti;

SI IMPEGNA

a ripresentare la presente dichiarazione qualora intervengano variazioni rispetto a quanto dichiarato con la presente.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell’art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all’Informativa.

L’interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell’art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

Luogo e data,

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

Attestazione di avvio

Oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 “*Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali*”.

Soggetto beneficiario:

CUP/CIG:

Comunicazione di avvio del Piano di Sviluppo Aziendale.

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di (*barrare la casella che interessa*)

- titolare dell'impresa individuale
 rappresentante legale della

_____, con sede legale

(Prov _____) _____ in
via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____), partita IVA /
Codice Fiscale _____ telefono _____ fax _____
email _____ PEC _____,

beneficiaria di contributi giusto decreto di concessione n. del emesso dal Gal Taburno Consorzio,

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

DICHIARA

di aver dato avvio al Piano di Sviluppo Aziendale ammesso a finanziamento in data, come evidenziato dal documento probante l'avvio, allegato alla presente in copia conforme all'originale in mio possesso.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all'Informativa.

L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

Luogo e data,

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28.12.2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

Allegato n. 11

ATTESTAZIONE DI CONCLUSIONE

Oggetto: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 “*Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali*”.

Soggetto beneficiario:

CUP/CIG:

Comunicazione di conclusione del Piano di Sviluppo Aziendale.

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____ (Prov.____) il _____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____)

in qualità di (*barrare la casella che interessa*)

- titolare dell'impresa individuale
 rappresentante legale della

_____, con sede legale

(Prov _____) _____ in
via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____), partita IVA /
Codice Fiscale _____ telefono _____ fax _____
email _____ PEC _____,

beneficiaria di contributi giusto decreto di concessione n. del emesso dal Gal Taburno Consorzio,

- *consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli art. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;*
- *a conoscenza del fatto che saranno effettuati controlli anche a campione sulla veridicità delle dichiarazioni rese;*

DICHIARA

di aver concluso il Piano di Sviluppo Aziendale (PSA), così come previsto dal Progetto ammesso a finanziamento, in data, e che, come previsto dall'art. 13 del Bando, sono stati eseguiti entro tale data tutti gli adempimenti necessari all'avvio di impresa ai fini dell'inizio di attività.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto le informazioni di cui agli artt. 13 e 14 Reg (UE) 2016/679, Regolamento europeo sulla protezione dei dati, in particolare riguardo ai diritti riconosciuti dal medesimo Regolamento e di acconsentire, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 e ss. del Regolamento, al trattamento dei dati personali, anche particolari, con le modalità e per le finalità indicate nella Informativa stessa, comunque strettamente connesse e strumentali alla gestione delle finalità di cui all'Informativa.

L'interessato ha diritto di accesso ai dati personali e ad ottenere le informazioni previste ai sensi dell'art. 15 del Reg (UE) 2016/679.

Luogo e data,

Timbro e firma

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000 e ss.mm.ii., si allega copia del documento di riconoscimento del/i dichiarante/i in corso di validità.

Definizioni

1) La creatività artigianale è la prima manifestazione che ha accompagnato la comparsa dell'umanità. Prima ancora di ogni altra forma evolutiva, organizzativa e produttiva, l'oggetto artigianale ha costituito la prima testimonianza identitaria della presenza della vita. In questo senso, gli oggetti dell'artigianato artistico concorrono a creare l'identità di un popolo, intesa come l'insieme delle tradizioni, delle conoscenze e dei tratti distintivi che ne sanciscono la riconoscibilità e unicità.

Le creazioni dell'artigianato artistico sono quindi da considerarsi come espressione della cultura materiale, legata all'ambiente in cui i fenomeni artistici e gli oggetti d'arte si manifestano o vengono prodotti.

Pertanto, gli oggetti dell'artigianato artistico e tradizionale vanno considerati opere dei popoli, recanti un messaggio spirituale e culturale, nonché testimonianze delle tradizioni e della creatività da trasmettere alle prossime generazioni.

2) Sono definite lavorazioni dell'**artigianato artistico**:

a) le creazioni, le produzioni e le opere di elevato valore estetico, siano esse ispirate a forme, modelli, decori, stili e tecniche tradizionali o della storia dell'arte oppure siano frutto di percorsi creativi individuali e di personali linguaggi espressivi ed artistici;

b) le lavorazioni che vengono svolte prevalentemente con tecniche manuali, ad alto livello tecnico professionale, con l'ausilio di apparecchiature, ad esclusione di processi di lavorazione interamente in serie; sono ammesse singole fasi meccanizzate o automatizzate di lavorazione secondo tecniche innovative e con strumentazioni tecnologicamente avanzate.

c) Rientrano nel settore delle lavorazioni artistiche anche le attività di restauro consistenti in interventi finalizzati alla conservazione, al consolidamento e al ripristino di beni di interesse artistico, od appartenenti al patrimonio architettonico, archeologico, etnografico, bibliografico ed archivistico¹.

3) I settori delle lavorazioni artistiche e tradizionali e le rispettive attività sono identificati attraverso corrispondenza con la classificazione europea delle attività economiche NACE rev.2 (pubblicata sul *Journal Officiel* del 20 dicembre 2006) e sono riportati nell'allegato della presente Carta.

I Valori

Vari sono i valori di cui l'artigianato artistico è portatore:

1) **Valore economico.** L'Artigianato Artistico rappresenta, oltre che un patrimonio culturale, una risorsa economica e produttiva fondamentale: un tessuto produttivo diffuso costituito da microimprese, da laboratori e da piccole e medie imprese fortemente radicate nei territori di appartenenza, il cui valore economico non è trascurabile all'interno del valore prodotto dai settori manifatturieri.

¹ Dovranno essere individuate delle corrispondenze tra le varie definizioni teoriche e legislative delle attività di restauro a livello dei vari paesi, in modo da giungere a una definizione il più possibile univoca e condivisa.

2) **Valore culturale.** L'Artigianato Artistico costituisce un patrimonio culturale unico che caratterizza le società nelle sue diverse epoche di sviluppo. Le imprese artigiane sono il frutto di una tradizione artistica e produttiva secolare, depositarie di conoscenze materiali e immateriali, radicate nei territori di appartenenza e difficilmente replicabili altrove. Allo stesso modo sono portatrici di valori culturali "universali" in quanto produzioni attente al design, al progetto, alla storia, che entrano spesso in rapporto con settori culturali molto diversi tra loro.

3) **Valore sociale.** L'Artigianato Artistico è portatore di un "valore sociale" che il settore crea attraverso l'interazione con i soggetti economici e sociali del tessuto territoriale, con la collettività e con l'ambiente circostante. L'Artigianato Artistico presume infatti un forte radicamento nel territorio di riferimento, è parte integrante della cultura e influenza il tessuto sociale. In quest'ottica si può inquadrare il tema della trasmissione dei mestieri d'arte: infatti, oltre che per la salvaguardia delle tradizioni e del saper fare, tale trasmissione è fondamentale per la tutela del tessuto sociale dei territori. L'artigianato è infatti una forma di occupazione diffusa che alimenta l'economia locale e le piccole produzioni e che crea occupazione, stabilità sociale, e possibilità di sviluppo futuro. Molti territori sono caratterizzati da produzioni di antica tradizione a rischio di estinzione a causa della mancanza di ricambio generazionale. L'artigianato artistico è inoltre il primo volano di uno sviluppo economico sostenibile anche in aree di sottosviluppo e/o di degrado.

Le proposte

Verso un percorso politico europeo per l'Artigianato Artistico

Premessa

Alla luce di quanto fin qui detto, appare chiaro come l'artigianato artistico rappresenti un settore con caratteristiche assolutamente peculiari, sia da un punto di vista delle produzioni, sia da un punto di vista delle dimensioni aziendali, sia da un punto di vista dei contenuti culturali e sociali.

Devono quindi essere definite linee politiche, strategiche e di azione a livello europeo e internazionale, studiate appositamente per sostenere, tutelare, valorizzare e promuovere il settore dell'artigianato artistico.

1. **Comunicazione e Promozione.** È necessario svolgere una forte azione di comunicazione di promozione del settore, che non è chiaramente percepibile dal consumatore finale. I prodotti artistici di alto livello rientrano invece a pieno titolo nella categoria di un lusso "colto", concettuale, attento a valori non soltanto estetici e di *brand*. Allo stesso modo è poco diffusa la conoscenza dell'esistenza di veri e propri "distretti" delle produzioni artistiche, ossia di luoghi, di territori che sono storicamente sede di produzioni ad alto valore aggiunto, sia formale sia culturale. Infine, il mondo dell'artigianato artistico ha scarso *appeal*, così come presentato attualmente, rispetto alle giovani generazioni il che comporta il problema della trasmissione di impresa. L'immagine

dell'artigianato deve quindi essere "svecchiata" e diffusa presso più ampi strati della popolazione: ovviamente dovranno essere studiati vari messaggi, in funzione delle varie "anime" dell'artigianato artistico. Per comunicare e promuovere l'artigianato artistico dovranno essere utilizzati i più moderni media a disposizione, soprattutto per facilitare la comunicazione con le giovani generazioni: si può quindi pensare ad un uso sempre maggiore e più proficuo del web, anche attraverso la creazione di canali tematici in cui si possibile raccontare "storie".

2. Internazionalizzazione e commercializzazione. L'artigianato artistico necessita di progetti specifici per favorirne l'internazionalizzazione e per supportarne la commercializzazione. Attraverso l'artigianato artistico, i processi di internazionalizzazione spingono non soltanto i prodotti, ma anche uno stile di vita e una filosofia e un'etica della produzione: per questi motivi l'artigianato artistico è l'ambasciatore per eccellenza del "Made in...". I processi di internazionalizzazione e commercializzazione dovrebbero seguire quattro principali linee di indirizzo:

- a. Partecipazione a fiere e saloni. Dovrebbe essere creato un circuito di manifestazioni commerciali, destinate a operatori professionisti e/o al grande pubblico, "approvate" dalle associazioni di rappresentanza dell'artigianato artistico e destinate alla commercializzazione dei prodotti dell'artigianato artistico. Accanto alla manifestazione fieristica è necessario prevedere la messa a punto di strumenti di sostegno, formazione e accompagnamento delle imprese, che permettano loro di profittare al meglio delle occasioni commerciali ed espositive.
- b. Negozi specializzati e/o gallerie. È opportuno individuare e/o creare reti di negozi specializzati nella vendita dell'artigianato artistico.
- c. Rapporti con circuiti commerciali generici e di arredamento di alto livello.
- d. Iniziative di co-promotion con GDO (Grande Distribuzione Organizzata).

3. Ricerca e innovazione. Per rispondere strategicamente alle esigenze di innovazione delle imprese del settore si deve definire un nuovo concetto d'innovazione, compatibile con le dimensioni e con le caratteristiche delle imprese dell'artigianato artistico. Il nuovo concetto di innovazione contempla, accanto all'innovazione formale, di prodotto o tecnologica, un'innovazione dei processi cognitivi e organizzativi necessari per elaborare un'innovazione di tipo durevole e non sporadico. Si parla cioè di un'innovazione strategica, supportata da un'innovazione di tipo organizzativo, grazie anche alla messa a punto di modelli di sviluppo di sistemi a rete².

4. Formazione. Sostenere modelli di formazione all'interno delle imprese e attivare circuiti di tutoraggio. Mappatura su scala europea della formazione a livello sia secondario che terziario riferibile all'artigianato artistico anche al fine di costituire un sistema europeo della formazione. Potrebbe essere costituita anche una rete di scuole di eccellenza che hanno l'artigianato artistico tradizionale all'interno dei loro percorsi formativi. Inoltre potrebbe essere considerata una sorta di "formazione continua" degli artigiani, o si preferisce un loro costante aggiornamento sugli aspetti tecnico-produttivi, estetico-formali,

² Il concetto d'innovazione strategico - organizzativa, connesso ad un modello a rete per l'innovazione, è perfettamente congruente con le linee guida comunitarie in materia di politica dell'innovazione.

Carta internazionale dell'Artigianato Artistico

di marketing, di comunicazione dei prodotti, normativi. Costituendo un sistema integrato di servizi inglobando anche le scuole come luoghi di ricerca. La formazione nei mestieri d'arte a livello europeo è sollecitata anche dai nuovi bisogni di formazione continua e formazione per tutto l'arco della vita che sono indotti dall'innovazione tecnologica, dalla comunicazione, e da altri aspetti dell'attività d'impresa.

- 5. Istruzione.** Deve essere costruita una Storia dell'Artigianato Artistico a livello nazionale e internazionale, visto anche nel suo rapporto con l'evolversi e con la storia delle arti maggiori: si rileva infatti la necessità di introdurre Corsi di Storia dell'Artigianato Artistico a tutti i livelli di formazione. Ciò permetterebbe di rafforzare lo spazio culturale comune europeo e la creatività che sono necessari per favorire l'affermazione di una identità comune europea nell'artigianato artistico.
- 6. Turismo.** L'industria del turismo rappresenta una delle principali industrie in Europa in termini di creazione di posti di lavoro e di volume di affari: circa l'80% dei turisti europei viaggia per motivi di piacere mentre il restante 20% per motivi di lavoro³. L'artigianato si configura come una componente fondamentale dell'offerta turistica⁴, come un vero e proprio "attrattore turistico", e diviene quindi fondamentale valorizzare le sinergie tra artigianato e turismo in un'ottica di reciproci valorizzazione e sviluppo.
- 7. Musei.** Il rapporto tra artigianato artistico e musei e/o circuiti museali rappresenta un'altra faccia di quello strettissimo legame già citato tra artigianato artistico e cultura – intesa in senso ampio – del territorio di produzione e di appartenenza. Per questo motivo il sistema museale si prefigura come un partner importante nello sviluppo e nella valorizzazione dell'artigianato artistico, attraverso due principali linee di azione:
 - a. Artigianato artistico e bookshop museali. È auspicabile la produzione e la commercializzazione di oggetti ispirati al patrimonio artistico, con il proposito di sviluppare un collegamento tra artigianato e arte e di concorrere a sovvertire la logica del "souvenir", proponendo con prodotti di qualità, un'inusuale chiave di lettura dell'opera d'artestessa.
 - b. Mostre temporanee collegate a musei. Gli spazi accessori e/o limitrofi alle istituzioni museali possono connotarsi come luogo deputato all'organizzazione di mostre temporanee – personali e/o collettive – dedicate alle eccellenze dell'artigianato artistico e tradizionale, contribuendo a connotare alcune produzioni come le moderne arti decorative. Dovranno essere sviluppate l'organizzazione e la co-organizzazione di mostre dedicate all'artigianato artistico in partenariato con i musei di riferimento.

³ Fonte Organizzazione Mondiale del Turismo.

⁴ Da una ricerca svolta a livello italiano nel 2002, l'artigianato artistico si colloca al terzo posto, dopo le bellezze paesaggistiche e il patrimonio artistico, tra i motivi di attrazione per i turisti italiani e stranieri. La maggior parte degli acquisti, viene fatta direttamente nelle botteghe, per rafforzare il legame con il territorio in cui si risiede, anche se temporaneamente, e per avere un ricordo ancora più vivo dell'esperienza vissuta.

ALLEGATO / ANNEXE / ENCLOSURE



I settori delle lavorazioni artistiche e tradizionali e le rispettive attività sono identificati attraverso corrispondenza con la classificazione europea delle attività economiche NACE rev.2 - European Classification of Economic Activities.



Les secteurs des travaux artistiques et traditionnels et leurs activités respectives sont identifiés par le biais d'une correspondance avec la classification européenne des activités économiques NACE rev.2 - European Classification of Economic Activities.



The sectors of traditional and artistic workmanship and their respective activities are defined in accordance with the european classification of economic activities NACE rev.2 - European Classification of Economic Activities.

Lavorazioni artistiche e tradizionali	Nomenclature officielle française (arrêté du 12 décembre 2003)	NACE Rev. 2 - European Classification of Economic Activities
I. Abbigliamento su misura	I. Mode textile	14.1 Manufacture of wearing apparel, except fur apparel / 14.2 Manufacture of articles of fur / 14.3 Manufacture of knitted and crocheted apparel
Sartorie e confezioni di capi, accessori e articoli per abbigliamento	Fabricant d'accessoires de mode	14.13 Manufacture of other outerwear
Camicerie	Fabricant de chemise	14.14 Manufacture of underwear
Fabbricazione di busti	Corsetier	
Fabbricazione di cravatte	Fabricant de cravatte	14.19 Manufacture of other wearing apparel and accessories
Fabbricazione di berretti e cappelli	Chapellier	
Fabbricazione di guanti su misura o cuciti a mano	Gantier	
Modisterie	Modiste	
Confezione di pellicce e lavorazione delle pelli per pellicceria	Fourreur	14.20 Manufacture of articles of fur
Sgheronatura delle pelli per pellicceria per la formazione dei teli		

Confezione a maglia di capi per abbigliamento	Fabricant de maille	14.3 Manufacture of knitted and crocheted apparel / 14.39 Manufacture of other knitted and crocheted apparel
Lavori di calzoleria	Coordonnerie	15.20 Manufacture of footwear / 95.23 Repair of footwear and leather goods
Lavori di figurinista e modellista	Modelliste	74.10 Specialised design activities
Realizzazione di modelli per pellicceria		
II. Cuoio, pelletteria e tappezzeria	II. Cuir et maroquinerie / Maroquinerie, et tapisserie	15.1 Tanning and dressing of leather; manufacture of luggage, handbags, saddlery and harness; dressing and dyeing of fur / 95.24 Repair of furniture and home furnishings
Bulinatura del cuoio	Tanneur	15.1 Tanning and dressing of leather; manufacture of luggage, handbags, saddlery and harness; dressing and dyeing of fur / 95.24 Repair of furniture and home furnishings
Decorazione del cuoio		
Limatura del cuoio		
Ricamatura del cuoio (con fila di penne di pavone)		
Lucidatura a mano di pelli		
Fabbricazione di pelletteria artistica		
Fabbricazione di pelletteria comune		
Pirografia		
Sbalzatura del cuoio		
Fabbricazione di selle	Sellier	
Stampatura del cuoio con presse a mano		
Tappezzeria in cuoio	Tapisserie en cuir	
Tappezzeria in carta, in stoffa e in materie plastiche (di mobili per arredo e di interni)	Papier peint, en tissu et matière plastique	

III. Decorazioni	III. Décoration	32. Other manufacturing / 90.03 Artistic creation
Lavori di addobbo e apparato	Staffeur-stuccateur	32. Other manufacturing / 90.03 Artistic creation
Decorazioni con fiori e realizzazione di lavori con fiori, anche secchi e artificiali	Fabricant de composition florale et de fleurs artificielles	
Decorazione di pannelli in materiali vari per l'arredamento		
Decorazione artistica di stoffe (tipo Batik)	Décoration d'étoffe	
Lavori di pittura, stuccatura e decorazioni edili	Staffeur-stuccateur	
Lavori di pittura letteristica e di decorazione di insegne	Peinture de lettre et enseigne	
IV. Fotografia, riproduzione disegni e pittura	IV. Arts graphiques	74.20 Photographic activities
Lavori di fotoincisione	Imprimeur en typographie	18.13 Pre-press and pre-media services
Lavori di fotoritocco	Retouche photographique	
Riproduzione di acquaforti	Reproduction d'eaux fortes	74.20 Photographic activities
Realizzazione di originali litografici per riproduzioni policrome, foto d'arte e di opere dell'arte pittorica		
Riproduzione di litografie mediante uso di pietre litografiche		
Riproduzione di xilografie		
Riproduzione di disegni per tessitura	Reproduction de design textile	
Lavori di copista di galleria	Copiste	
Composizione fotografica (compresi i lavori fotomeccanici e fototecnici, escluse le aziende che hanno macchine rotative per la stampa del fototipo)	Photographe	90.03 Artistic creation
Lavori di pittura di quadri, scene teatrali e cinematografiche	Décorateur de théâtre, de cinema, peintre en décor	

V. Legno e affini	V. Bois	16. Manufacture of wood and of products of wood and cork, except furniture; manufacture of articles of straw and plaiting materials / 31. Manufacture of furniture
Carpenteria in legno	Charpente en bois	16.21 Manufacture of veneer sheets and wood-based panels / 16.22 Manufacture of assembled parquet floors / 16.23 Manufacture of other builders' carpentry and joinery
Lavori di intaglio (figure, rilievi e decorazioni), intarsio e traforo	Marqueteur	16.29 Manufacture of other products of wood; manufacture of articles of cork, straw and plaiting materials
Lavorazione del sughero	Travail du liège	
Fabbricazione di ceste, canestri, bigonce e simili	Vannier	
Fabbricazione di oggetti in paglia, rafia, vimini, bambù, giunco e simili	Rotinier / Fabrication d'objet en raphia, paille, bambou	
Lavori di impagliatura di sedie, fiaschi e damigiane		
Fabbricazione e montaggio di cornici	Fabricant de corniche	
Fabbricazione di oggetti tipici (botti, tini, fusti, mastelli, mestoli e simili)		
Ebanisteria	Ebéniste	
Fabbricazione di pipe	Pipier	
Fabbricazione di oggettistica ornamentale e di articoli da regalo in legno	Fabrication d'objet à caractère ornemental	
Fabbricazione di paranchi a corda, remi in legno e simili		28.22 Manufacture of lifting and handling equipment
Fabbricazione di carri, carrelli, carrocci, slitte e simili	Charron	30.99 Manufacture of other transport equipment not elsewhere classified
Verniciatura di imbarcazioni in legno	Vernisseur, finisseur	31.09 Manufacture of other furniture
Fabbricazione di stipi, armadi e di altri mobili in legno	Menuisier, fabrication de meubles	

Tornitura del legno e fabbricazione di parti tornite per costruzione di mobili, di utensili e attrezzi	Tourneur sur bois	
Fabbricazione di sedie	Chaisier, menuisier en sièges	31.09 Manufacture of other furniture
Lavori di doratura, argentatura, laccatura e lucidatura del legno	Doreur, laqueur	
Lavori di scultura (mezzo e tutto tondo, alto e basso rilievo)	Sculpteur sur bois	90.03 Artistic creation
VI. Metalli comuni	VI. Métal	25. Manufacture of fabricated metal products, except machinery and equipment
Lavori di fusione di oggetti d'arte, campane, oggetti speciali e micro fusioni	Sculpteur sur métal, campanologue, fondeur	
Lavorazioni di armi da punta e da taglio, coltelli, utensili e altri ferri taglienti	Coutellier	25. Manufacture of fabricated metal products, except machinery and equipment
Lavori di damaschinatore	Damasquineur	
Fabbricazione, sulla base di progetti tecnici, dei modelli di navi e di complessi meccanici navali	Fabrication de modèles maquettes navales	
Carpenteria in ferro o altri metalli per imbarcazioni di diporto	Charpenterie métallique	25.11 Manufacture of metal structures and parts of structures
Fabbricazione, lavorazione e montaggio di armi da fuoco	Armurier	25.40 Manufacture of weapons and ammunition
Lavori di cromatura		25.61 Treatment and coating of metals
Fabbricazioni di chiavi	Fabricant de clefs	25.72 Manufacture of locks and hinges / 95.29 Repair of other personal and household goods
Lavorazione del ferro battuto e forgiato	Ferronnier	
Fabbricazione di manufatti edili in acciaio e metallo	Fabrication de mobilier urbain en acier et métal	
Modellatura dei metalli		25.99 Manufacture of other fabricated metal products not elsewhere classified
Fabbricazione di modelli meccanici	Fabrication de pièces mécaniques	
Battitura e cesellatura del peltro	Étainier	

Lavori di ramaio e calderaio (lavorazione a mano)		25.99 Manufacture of other fabricated metal products not elsewhere classified
Lavori di sbalzatura		
Lavori di traforatura artistica	Ciseleur	
Lavori di fabbro in ferro compresi i manufatti edili e gli utensili fucinati		
Lavori di ferratura, cerchiatura di carri e di maniscalco	Carrossier	
Lavorazione dell'ottone e del bronzo	Bronzier / Travail du cuivre et du laiton	
Fabbricazione di bigiotteria metallica e di oggettistica in metallo		32.13 Manufacture of imitation jewellery and related articles
Arrotatura di ferri da taglio	Aiguillage du fer	95.29 Repair of other personal and household goods
VII. Metalli pregiati, pietre preziose, pietre dure e lavorazioni affini	VII. Bijouterie	32.1 Manufacture of jewellery, bijouterie and related articles
Lavori di argenteria ed oreficeria in oro, argento e platino (con lavorazione prevalentemente manuale, escluse le lavorazioni in serie anche se la rifinitura viene eseguita a mano)	Bijoutier, argenteur	32.1 Manufacture of jewellery, bijouterie and related articles
Lavori di cesellatura	Ciseleur	
Lavori della filigrana	Technique du filigrane	
Lavori di incisione di metalli e pietre dure, su corallo, avorio, conchiglie, madreperla, tartaruga, corno, lava, cammeo	Graveur sur ivoire et autres matériaux d'origine animale	
Lavorazione ad intarsio delle pietre dure	Marqueteur de pierre	
Incastonatura delle pietre preziose	Sertisseur	
Lavori di miniatura	Miniaturiste	
Lavori di smaltatura	Emailleur	

Formazione di collane in pietre preziose, pregiate e simili (corallo, giada, ambra, lapislazzuli e simili)	Fabricant de collier pierre semi-précieuse	32.1 Manufacture of jewellery, bijouterie and related articles
Infilatura di perle	Enfileur de perle	
VIII. Strumenti musicali	VIII. Facture instrumentale	32.20 Manufacture of musical instruments
Fabbricazione di arpe	Fabricant de harpe	32.20 Manufacture of musical instruments
Fabbricazione di strumenti a fiato in legno e metallo	Fabricant d'instrument en bois et métal	
Fabbricazione di ottoni	Fabricant d'instrument en cuivre	
Liuteria ad arco, a plectro ed a pizzico	Luthier	
Fabbricazione di organi, fisarmoniche ed armoniche a bocca e di voci per fisarmoniche		
Fabbricazione di campane	Fabricant de percussion	
Lavori di accordatura	Accordeur	
Fabbricazione di corde armoniche	Fabricant de cordes	
IX. Tessitura, ricamo, rammendo ed affini	IX. Tissage, broderie et autres	13.2 Weaving of textiles / 13.3 Finishing of textiles / 13.9 Manufacture of other textiles
Tessitura a mano (lana, seta, cotone, lino, batista, paglia, rafia e affini)	Tisserand	13.2 Weaving of textiles
Tessitura a mano di tappeti e stuoie	Tissage à la main de tapis et nattes	
Fabbricazione di arazzi		13.92 Manufacture of made-up textile articles, except apparel
Confezione a mano di trapunte, coltroni, copriletto, piumoni e simili	Fabricant de couverture, couvre lit et autres	
Fabbricazione di vele	Fabricant de voile	
Lavorazioni di merletti, ricamo e uncinetto	Dentellier, brodeur	13.99 Manufacture of other textiles not elsewhere classified
Lavorazione e produzione di arredi sacri	Fabricant d'objets sacrés en textile	
Fabbricazione e tessitura di bomboniere		

Fabbricazione di retine per capelli	Fabricant de voilette pour chapeaux	14.19 Manufacture of other wearing apparel and accessories
Fabbricazione e lavorazione manuale di materassi	Matelassier	31.03 Manufacture of mattresses
Lavori di disegno tessile	Designer textile	74.10 Specialised design activities
X. Vetro, ceramica, pietra ed affini	X. Verre, céramique pierre et autres	23. Manufacture of other non-metallic mineral products
Fabbricazione di figurini in argilla, gesso, cartapesta o altri materiali	Santonnier	23. Manufacture of other non-metallic mineral products
Lavori di formatore statuista	Statuaire	
Lavori di applicazione di vetri		23.1 Manufacture of glass and glass products
Lavori di decorazione del vetro	Décorateur sur verre	
Fabbricazione di perle a lume con fiamma	Fabricant de perles au chalumeau	
Lavori di incisione di vetri	Graveur sur verre	
Lavori di piombatura di vetri		
Fabbricazione di oggetti in vetro	Fabricant d'objet en verre	
Fabbricazione di vetrate	Vitrailliste	
Molatura di vetri	Thermoformage	
Modellatura manuale a fuoco del vetro	Verrier	
Soffiatura del vetro	Souffleur de verre	
Fabbricazione di specchi mediante argentatura manuale	Miroitier	
Produzione di ceramica, grès, terre-cotte, maiolica e porcellana artistica o tradizionale	Potier grès, terre cuite, majolique porcelaine artisitique et traditionnelle	23.41 Manufacture of ceramic household and ornamental articles
Lavori di mosaico	Mosaiste	23.70 Cutting, shaping and finishing of stone
Lavori di scalpello e di scultura figurativa ed ornamentale in marmo o pietre dure	Sculpteur, statuaire	
Lavorazione artistica dell'alabastro	Albatrier / Travail de l'albatre	

XI. Carta, attività affini e lavorazioni varie	XI. Arts graphiques , papier	17.1 Manufacture of pulp, paper and paperboard / 17.2 Manufacture of articles of paper and paperboard
Fabbricazione di oggetti in pergamena		17.1 Manufacture of pulp, paper and paperboard / 17.2 Manufacture of articles of paper and paperboard
Fabbricazione di modelli in carta e cartone		
Lavorazione della carta mediante essiccazione		
Fabbricazione di ventagli	Éventailiste	
Fabbricazione di carri e oggetti in carta, cartone e cartapesta		
Fabbricazione di maschere in carta, cartone, cartapesta, cuoio, ceramica, bronzo, etc.	Fabricant de masque	
Rilegatura artistica di libri	Restaurateur de livres	18.14 Binding and related services
XII. Alimentaristi	XII. Alimentation, Métiers de bouche	10. Manufacture of food products / 11. Manufacture of beverages
Lavorazione cereali e sfarinati		10. Manufacture of food products
Produzione di specialità gastronomiche	Producteur de spécialités gastronomiques	
Produzione di conserve animali e vegetali	Fabricant de conserves végétales et animales	10. Manufacture of food products
Lavorazione di grassi, strutto e frattaglie		10.11 Processing and preserving of meat
Lavorazione ed essiccazione di carni fresche		10.11 Processing and preserving of meat / 10.12 Processing and preserving of poultry meat
Produzione e stagionatura di salumi	Salaison	10.13 Production of meat and poultry meat products
Produzione e conservazione di prodotti ittici		10.20 Processing and preserving of fish, crustaceans and molluscs
Produzione di sciroppi, succhi, confetture, nettari, marmellate e altri prodotti simili		10.32 Manufacture of fruit and vegetable juice / 10.39 Other processing and preserving of fruit and vegetables

Lavorazione di funghi secchi e tartufi	Fabricant de champignons séchés et truffes	
Lavorazione di erbe e aromi	Fabricants d'herbes et aromates	10.39 Other processing and preserving of fruit and vegetables
Lavorazione di frutta secca e conservata		
Produzione di olio d'oliva		
Produzione e stagionatura di formaggi, latticini, burro, ricotta ed altri prodotti caseari	Cremier	10.51 Operation of dairies and cheese making
Produzione di gelateria	Glacier	10.52 Manufacture of ice cream
Produzione di pane, grissini, focacce ed altri prodotti da forno	Boulangier	10.71 Manufacture of bread; manufacture of fresh pastrygoods and cakes
Produzione di pasticceria, cacao e cioccolato, confetteria e altri prodotti dolciari	Pâtissier	10.71 Manufacture of bread; manufacture of fresh pastrygoods and cakes / 10.72 Manufacture of rusks and biscuits; manufacture of preserved pastry goods and cakes / 10.82 Manufacture of cocoa, chocolate and sugar confectionery
Produzione di paste alimentari con o senza ripieno	Fabricant de pâtes alimentaires	10.73 Manufacture of macaroni, noodles, couscous and similar farinaceous products
Produzione di distillati e liquori	Fabricant de liqueur	11.01 Distilling, rectifying and blending of spirits
Produzione e invecchiamento di vini, aceti, mosti ed altri prodotti simili	Fabricant d'huile et vinaigre	11.02 Manufacture of wine from grape
XIII. Restauro	XIII. Restauration	90.03 Artistic creation
XIV. Tassidermisti	XIV. Taxidermiste	32.99 Other manufacturing not elsewhere classified
XV. Produzione di orologi	XV. Fabricant d'horloge	26.52 Manufacture of watches and clocks
Riparazione di orologi	Réparateur de montres et horloges	95.25 Repair of watches, clocks and jewellery

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Oggetto: PSR Campania 2014- 2020. Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1

Soggetto richiedente: _____

Preso visione dell'informativa sulla privacy di seguito riportata.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati), delle disposizioni attuative di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018 n. 101, e della DGR n. 466 del 17/07/2018.

Con la presente Le forniamo le seguenti informazioni relative al trattamento, di seguito analiticamente descritto, che verrà effettuato in relazione ai Suoi dati personali, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare, ai sensi della disciplina vigente.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO, DELEGATI AL TRATTAMENTO

Art.13, par.1, lett. a e art. 14, par. 1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679 e DGR n. 466 del 17/07/2018
Conformemente a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Titolare del Trattamento è il Gal Taburno Consorzio, con sede legale a Torrecuso (BN) in Largo Sant'Erasmusnc.

Ai sensi della DGR n. 466 del 17/07/2018, i responsabili delegati (nel seguito per brevità "Titolari") al trattamento dei dati personali nello svolgimento dell'incarico ricevuto, sono il Presidente, il Coordinatore ed il Responsabile Amministrativo Finanziario del Gal Taburno Consorzio, secondo le competenze ad essi attribuite dal Regolamento di funzionamento interno e secondo quanto previsto dal Programma di Sviluppo Rurale della Campania, dalle relative disposizioni attuative regionali e dai manuali delle procedure.

Gal Taburno Consorzio

Indirizzo: con sede legale ed operativa in Largo Sant'Erasmus a Torrecuso (BN)

Telefono: 0824 872063

Mail: info@galtaburno.it - Pec: galtaburnoconsorzio@pec.it

50 07 11 - UOD Servizio territoriale provinciale Benevento

Indirizzo: Piazza E. Gramazio (Santa Colomba) – 82100 Benevento

Telefono: 0824 364303

Pec: uod.500723@pec.regione.campania.it

Con la presente sono rilasciate le informazioni relative al trattamento che verrà effettuato in relazione ai Suoi dati personali o a quelli del soggetto del quale Lei esercita la rappresentanza legale, nonché ai diritti che potrà in qualsiasi momento esercitare.

I Suoi dati saranno trattati secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, sicurezza e riservatezza. Il trattamento sarà svolto mediante elaborazioni elettroniche (o comunque automatizzate), ovvero mediante trattamenti manuali, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679.

I dati personali trattati, da Lei forniti direttamente, o acquisiti attraverso il portale SIAN, anche tramite la consultazione del fascicolo aziendale, ovvero acquisiti tramite altri uffici della Giunta regionale, o altre Pubbliche Amministrazioni competenti *ratione materiae*, ovvero tramite banche dati esterne in uso presso il Gal Taburno Consorzio vengono conservati nei supporti di memorizzazione dei *personal computer* in uso alle Persone autorizzate al trattamento e sono protetti da misure di sicurezza garantite dal Gal Taburno Consorzio. Inoltre, i dati trattati sono memorizzati nel Sistema di Monitoraggio Agricolo Regionale (SISMAR), nel rispetto della normativa vigente in tema di sicurezza.

L'accesso a tali mezzi del trattamento è consentito solo a soggetti incaricati direttamente dal Titolare. Tale accesso è strettamente personale e avviene mediante l'utilizzo di credenziali di autenticazione unicamente in possesso dei singoli utenti.

I dati personali sono infine conservati anche su supporti cartacei, adeguatamente custoditi e protetti da indebiti accessi da parte di soggetti non a ciò autorizzati.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI

Art.13, par.1, lett. b e art.14, par.1, lett. b del Regolamento (UE) 2016/679

Le rendiamo noti, inoltre, i dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati: nominativo Raffaele Amore, e-mail galtaburnoconsorzio@pec.it

FINALITÀ SPECIFICHE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Art.13, par.1, lett. c e art.14, par.1, lett. c del Regolamento (UE) 2016/679

I dati personali trattati sono necessari ai fini dell'attuazione della Strategia di Sviluppo Locale "T.E.R.R.A." – Misura 19 del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Campania e, in particolare, per le finalità connesse e strumentali allo svolgimento delle seguenti attività:

- costituzione e aggiornamento del fascicolo aziendale, raccolta delle domande di sostegno e di pagamento;
- controlli amministrativi e istruttoria delle domande di sostegno, inclusa la gestione delle graduatorie e la concessione del sostegno;
- controlli amministrativi;
- controlli in loco ed ex post;
- istruttoria dei debiti derivanti da irregolarità e gestione del contenzioso;
- monitoraggio e valutazione della Strategia di Sviluppo Locale;
- gestione regionale delle utenze SIAN;
- adempimento di altre disposizioni comunitarie, nazionali e regionali;
- obblighi di ogni altra natura comunque connessi alle finalità di cui ai precedenti punti, ivi incluse richieste di dati da parte di altre amministrazioni pubbliche ai sensi nella normativa vigente.

BASE GIURIDICA

Art.13, par.1, lett.c e art.14, par.1, lett.c del Regolamento (UE) 2016/679 e artt 2-ter e 2-sexies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

Il trattamento dei Suoi dati personali per la finalità di cui al paragrafo precedente si fonda sulla base legittima prevista dal Regolamento (UE) 2016/679 all'art. 6, par. 1, lett. c (*"il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento"*) e all'art. 6, par. 1, lett. e (*"il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento"*), nonché sulle previsioni dell'art. 2-ter del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

Il trattamento delle particolari categorie di dati di cui agli articoli 9 e 10 del Regolamento è effettuato altresì sulla base delle previsioni di cui all'articolo 2-sexies del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato ed integrato dal D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

NATURA E CATEGORIA DEI DATI PERSONALI TRATTATI

Artt.4, 9 e 10 del Regolamento (UE) 2016/679

Costituiscono oggetto di trattamento i seguenti dati personali, da Lei forniti o acquisiti con le modalità riportate in precedenza, inerenti all'erogazione della prestazione richiesta:

- a. Dati comuni identificativi (es. nome, cognome, indirizzo fisico, nazionalità, provincia e comune di residenza, telefono fisso e/o mobile, fax, codice fiscale, indirizzo/i, e-mail, codice IBAN, ecc.), nonché dati patrimoniali e reddituali;
- b. Categorie particolari di dati personali, ai sensi degli articoli 9 e 10 del Regolamento, relativi eventualmente a particolari condizioni di salute o relativi all'esistenza di condanne penali o reati, necessari per la concessione, liquidazione, modifica e revoca di contributi a valere sul PSR Campania, nonché ai fini delle connesse attività di controllo ed ispettive.

MANCATA COMUNICAZIONE DEI DATI PERSONALI E CONSEGUENZE DEL RIFIUTO

Art.13, par.2, lett.e del Regolamento (UE) 2016/679/UE

Il conferimento dei Suoi dati personali relativi alle finalità sopra indicate ha natura obbligatoria (in quanto indispensabile ai fini dell'adempimento delle finalità istituzionali cui è preposto il *Titolare*); senza di esso, il *Titolare* non può dar luogo all'esecuzione dei suoi compiti con pregiudizio per l'erogazione delle prestazioni connesse.

DESTINATARI (o CATEGORIE DI DESTINARI) DI DATI PERSONALI

Art.13, par.1, lett. e ed art.14, par.1, lett. e del Regolamento (UE) 2016/679

I Suoi dati personali non saranno diffusi. Potranno essere trattati solo dai responsabili del trattamento o da dipendenti, collaboratori e consulenti che hanno ricevuto specifiche e adeguate istruzioni ed apposite autorizzazioni.

Le categorie di destinatari cui potranno essere comunicati i suoi dati sono le seguenti:

- Istituzioni competenti dell'Unione Europea ed Autorità Giudiziarie e di Pubblica Sicurezza, in adempimento a disposizioni comunitarie e nazionali;
- Amministrazioni pubbliche competenti *ratione materiae* per l'espletamento dell'attività istituzionali (es. Commissione Europea, MiPAAFT, MEF, INPS, Prefetture, Enti locali, Camere di Commercio, ecc.);
- altri Uffici dell'Amministrazione regionale;
- soggetti terzi ai quali la Regione Campania o AgEA affidano talune attività, o parte di esse, funzionali alla gestione/attuazione/controllo del PSR (es. SIN Spa, Assistenza Tecnica del PSR, ecc.).

I dati sono in ogni caso trasmessi all'Organismo Pagatore AgEA, prevalentemente attraverso il portale SIAN, per lo svolgimento di funzioni e compiti ad essa attribuiti dalla normativa comunitaria e nazionale, nonché dalla apposita convenzione stipulata tra la Regione Campania e l'Organismo Pagatore.

Alcuni dati sono resi pubblici ai sensi delle vigenti disposizioni comunitarie e nazionali in materia di trasparenza.

In nessun caso i dati personali dell'interessato saranno trasferiti ad altri soggetti terzi in Italia e all'Estero, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

DURATA DEL TRATTAMENTO - PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Art.13, par.2, lett. a e art.14, par.1, lett. a del Regolamento (UE) 2016/679

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 Regolamento (UE) 2016/679, i Suoi dati personali saranno conservati per tutta la durata delle attività finalizzate alla realizzazione dei compiti istituzionali del Gal Taburno Consorzio; i dati personali potranno essere conservati per periodi più lunghi per essere trattati esclusivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2016/679.

A prescindere dalla determinazione dell'interessato alla loro rimozione, i dati personali saranno in ogni caso conservati secondo i termini previsti dalla vigente normativa e/o dai regolamenti nazionali, al fine esclusivo di garantire gli adempimenti specifici, propri delle attività di competenza del *Titolare*.

Sono fatti salvi i casi in cui si dovessero far valere in giudizio questioni afferenti alle attività di competenza del *Titolare*, nel qual caso i dati personali dell'Interessato, esclusivamente quelli necessari per tali finalità, saranno trattati per il tempo indispensabile al loro perseguimento.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Art.13, par.2, lett.b e art.14, par.2, lett.c del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018 Le comunichiamo che potrà esercitare i diritti di cui al Regolamento (UE) 2016/679, di seguito analiticamente descritti:

- Diritto di accesso ex art. 15

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali relativo ai Suoi dati, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza ed in tal caso, di ottenere l'accesso ai suddetti dati. In ogni caso ha diritto di ricevere una copia dei dati personali oggetto di trattamento.

- Diritto di rettifica ex art. 16

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, l'integrazione, l'aggiornamento nonché la rettifica dei Suoi dati personali senza ingiustificato ritardo.

- Diritto alla cancellazione ex art. 17

Ha diritto di ottenere, dal Titolare del trattamento, la cancellazione dei dati personali che La riguardano, senza ingiustificato ritardo, nei casi in cui ricorra una delle ipotesi previste dall'art. 17 (dati personali non più necessari rispetto alle finalità per cui sono stati raccolti o trattati, revoca del consenso ed insussistenza di altro fondamento giuridico per il trattamento, dati personali trattati illecitamente, esercizio del diritto di opposizione, ecc.).

- Diritto di limitazione del trattamento ex art. 18

Ha diritto di ottenere, dal Titolare, la limitazione del trattamento dei dati personali nei casi espressamente previsti dal Regolamento, ovvero quando: contesta l'esattezza dei dati, il trattamento è illecito e chiede che ne sia meramente limitato l'utilizzo, i dati sono necessari per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria o si è opposto al trattamento per motivi legittimi.

Se il trattamento è limitato, i dati personali saranno trattati solo con il Suo esplicito consenso. Il Titolare è tenuto ad informarla prima che la limitazione sia revocata.

- Diritto alla portabilità dei dati ex art. 20

Qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati, ha garantito il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano, qualora il trattamento si basi sul consenso o su un contratto, nonché la trasmissione diretta degli stessi ad altro titolare di trattamento, ove tecnicamente fattibile.

- Diritto di opposizione ex art. 21

Ha diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento di dati personali che lo riguardano. Verrà, comunque, effettuato dal Titolare del trattamento un bilanciamento tra i Suoi interessi ed i motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento (tra cui, ad esempio, accertamento, esercizio e difesa di un diritto in sede giudiziaria, ecc.).

Le richieste per l'esercizio dei suindicati diritti vanno rivolte direttamente al Gal Taburno Consorzio e-mail: info@galtaburno.it - Pec: galtaburnoconsorzio@pec.it

La informiamo, inoltre, che può proporre **reclamo** motivato al Garante per la Protezione dei Dati Personali (art. 57, par. 1, lett. f, Reg. 679/2016) ai sensi delle disposizioni di cui al Capo I, Titolo I, Parte III del D. Lgs. 101/2018:

- via e-mail, all'indirizzo: garante@gpdp.it / urp@gpdp.it

- via fax: 06 696773785

- oppure via posta, al Garante per la Protezione dei Dati Personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza di Montecitorio n. 121, cap 00186 ovvero, alternativamente, mediante ricorso all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'articolo 140-bis del D. Lgs. 101/2018.

PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Art.13, par.2, lett. f e art.14, par.2, lett. g del Regolamento (UE) 2016/679 e della DGR n. 466 del 17/07/2018

Il trattamento sarà svolto mediante elaborazioni elettroniche (o comunque automatizzate), ovvero mediante trattamenti manuali, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento (UE) 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679.

DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (Prov.____) il

_____, Codice Fiscale _____, residente a _____ in

via/Piazza _____ n. _____ (CAP _____), in qualità di

legale rappresentante del _____, con sede legale in

_____ (Prov _____) alla via/Piazza _____

n. _____ (CAP _____), partita IVA/Codice Fiscale _____ telefono

_____ fax _____ email _____

PEC _____

dichiara di aver preso visione della presente informativa.

Luogo e data,

Timbro e firma

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO

(rilasciata ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

OGGETTO: PSR Campania 2014-2020. Misura 19.2.1 - Azioni per l'attuazione della strategia con le misure del PSR – Misura 6 – Sottomisura 6.2 - Tipologia di intervento 6.2.1 "Aiuto all'avviamento d'impresa per attività extra agricole nelle zone rurali".

Soggetto beneficiario:

CUP/ CIG:

Dichiarazione di atto notorio sul rispetto dei limiti alla cumulabilità delle sovvenzioni a carattere fiscale aventi ad oggetto i medesimi costi agevolabili con gli aiuti concessi dal PSR 2014-2020.

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____, C.F. _____, residente in _____, Prov. di (___), in qualità di legale rappresentante di _____ con sede legale in _____, Prov. di (___), C.F./P. IVA n. _____ e titolare della domanda di pagamento n. _____

CONSAPEVOLE

- che gli aiuti concessi dal PSR 2014-2020 sono cumulabili con le sovvenzioni a carattere fiscale aventi ad oggetto i medesimi costi agevolabili in base al PSR nel limite delle specifiche aliquote massime di aiuto previste dalle varie Misure del PSR e riportate nell'Allegato II del Reg. UE 1305/2013 e comunque nel limite massimo del costo totale dell'investimento oggetto dell'agevolazione;

- delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

(barrare la casella corrispondente al caso concreto)

- di non aver usufruito, nel corso del periodo 2014 - 2021, di agevolazioni fiscali riconosciute in relazione ai titoli di spesa allegati alla domanda di pagamento PSR citata nelle premesse e di essere consapevole, che una volta ottenuto il contributo da parte di AGEA, non potrà più avvalersi del beneficio previsto dal credito d'imposta o altra agevolazione fiscale, nel caso in cui per gli stessi sia stato raggiunto il massimale previsto dall'allegato II al Regolamento UE 1305/2013;
- di aver usufruito nel corso del 2014 - 2021 del credito d'imposta/detrazione¹ previsto/a

¹ Inserire, a seconda della fattispecie, l'agevolazione fiscale avente ad oggetto i medesimi costi agevolabili dai PSR e il relativo riferimento normativo:

i. Super e Iper ammortamento ex art. 1, co. 91 ss. della L. 208/2015, reintrodotti, da ultimo, per il 2019, dall'art. 1 del DL 34/2019 ed ex art. 1, co. 9-13 della L. n. 232 del 2016;

ii. Credito d'imposta per gli investimenti in beni strumentali nuovi ex art. 1, co. 184 e ss. della L. 160/2019;

iii. Credito d'imposta per gli investimenti in beni strumentali nuovi ex art. 1, co. 1051 e ss. della L. 178/2020;

iv. Credito d'imposta per investimenti nel Mezzogiorno ex art. 1, co. 98 e ss., della L. 208/2015;

v. Credito d'imposta R&S ex art. 3 del D.L. n. 145 del 2013;

vi. Credito d'imposta R&S, Innovazione e Design ex art. 1, co. 198-209 della L. 160/2019;

vii. Detrazione d'imposta per interventi di riqualificazione energetica (c.d. "Ecobonus") ex art. 1, co. 344 - 349 della L. n. 296 del 2006 e art. 14, co. 1 del D.L. n. 63 del 2013;

viii. Detrazione per interventi antisismici e Sisma bonus acquisti ex art. 16, co. 1-bis e ss. del D.L. n. 63 del 2013;

ix. Bonus facciate ex art. 1, commi 219 a 223 della L. n. 160 del 2019;

x. altro (specificare).

dall'art. _____ del/della _____
relativamente ai titoli di spesa allegati alla domanda di pagamento PSR.

A tal fine, dichiara:

- di aver beneficiato dell'agevolazione prevista dall'art. _____ del/della _____, in misura pari al _____% e per un importo calcolato di _____euro (Allegare documentazione richiesta in nota)²;
- di aver già utilizzato il credito d'imposta ex art. _____ della _____ in compensazione orizzontale, per un importo pari a _____euro;
- di aver già beneficiato della detrazione _____ ex art. _____ del/della _____ nel³:
 - Modello Unico SC/Redditi SC _____ (periodo d'imposta _____), per un importo pari a _____euro;
 - Modello Unico SC/Redditi SC _____ (periodo d'imposta _____), per un importo pari a _____euro;
 - Modello Unico SC/Redditi SC _____ (periodo d'imposta _____), per un importo pari a _____euro;
 - Modello Unico SC/Redditi SC _____ (periodo d'imposta _____), per un importo pari a _____euro;
 - Modello Unico SC/Redditi SC _____ (periodo d'imposta _____), per un importo pari a _____euro;
 - Modello Unico SC/Redditi SC _____ (periodo d'imposta _____), per un importo pari a _____euro;
 - Modello Unico SC/Redditi SC _____ (periodo d'imposta _____), per un importo pari a _____euro;
 - Modello Unico SC/Redditi SC _____ (periodo d'imposta _____), per un importo pari a _____euro.
- di essere consapevole che AGEA procederà alla liquidazione del contributo PSR per la quota restante fino al raggiungimento del massimale previsto dall'allegato II del Reg. (UE) n. 1305/2013 e comunque nel limite massimo del costo complessivo dell'investimento;
- di essere altresì consapevole che per tale spesa non potrà più avvalersi del beneficio previsto dal credito d'imposta o altra agevolazione fiscale nel caso in cui la stessa raggiunga il massimale previsto dall'allegato II al Regolamento UE 1305/2013.

² Con riferimento alle agevolazioni di cui ai precedenti punti i, ii e iii allegare la seguente documentazione:

- le fatture di acquisto dei beni agevolabili da parte del fornitore;
- (per l'agevolazione di cui al punto i) Dichiarazione/i dei redditi relative ai periodi d'imposta di fruizione dell'agevolazione.

Con riferimento all'agevolazione di cui al precedente punto iv allegare la seguente documentazione:

- Ricevuta rilasciata dall'Agenzia delle Entrate attestante la fruibilità del credito d'imposta;
- Dichiarazione dei redditi relativa al periodo/i d'imposta di fruizione dell'agevolazione (ove disponibile/i).

Con riferimento all'agevolazione di cui ai precedenti punto v e vi allegare la seguente documentazione:

- Relazione tecnica asseverata;
- Certificazione della documentazione contabile rilasciata dal soggetto incaricato della revisione legale dei conti;
- (per l'agevolazione di cui al punto v) Dichiarazione/i dei redditi relative ai periodi d'imposta di fruizione dell'agevolazione.

Con riferimento alle agevolazioni di cui ai precedenti punti vii, viii e ix allegare la seguente documentazione:

- Documenti di spesa (fatture fornitori);
- Documenti di acquisto (bonifici, assegni bancari o postali, ecc);
- Asseverazione tecnico abilitato (ove disponibile);
- Dichiarazione/i dei redditi relativa al periodo/i d'imposta di fruizione dell'agevolazione (ove disponibile/i).

³ Allegare la/e Dichiarazione/i dei redditi relativa/e al periodo/i d'imposta di fruizione dell'agevolazione.

Il sottoscritto dichiara, altresì:

- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato, qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione;
 - di essere consapevole che nel caso di presentazione di false prove al fine di ricevere il sostegno oppure di omissione per negligenza delle necessarie informazioni, ai sensi degli artt. 21 e 35 del Regolamento (UE) 640/2014 e dell'art. 51.2 Reg. (UE) 809/2014, è prevista l'esclusione dal finanziamento, fatte salve le ulteriori sanzioni previste dalle leggi;
 - di essere informato che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR), i dati raccolti tramite la presente dichiarazione saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito e per le finalità del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e con le modalità previste dalla "Informativa generale privacy" reperibile nel sito:
-

Data Firma del Rappresentante legale

Allegare copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità (ai sensi dell'art. 38 "Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze" del DPR 28 dicembre 2000 n. 445)